



GLASNIK

službeno glasilo Općine BRELA

Godišnja pretplata 50,00 kuna
doznačuje se na Žiro račun broj:
HR8723900011807700005

GODINA XVIII **Broj 8**
Brela, 9. lipnja 2020.

Telefon: 618-561
List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

Općinsko vijeće:

1. Plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Brela za 2020. godinu70
2. Odluka o ustrojavanju motriteljsko dojavne službe47
3. Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova53
4. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena Općine Brela za 2020. godinu74

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10), članka 32. Statuta Općine Brela („Glasnik – službeno glasilo Općine Brela“ 01/13) dana 28. svibnja 2020. godine načelnik Općine Brela donosi

PLAN **unapređenja zaštite od požara** **na području Općine Brela za 2020. godinu**

Članak 1.

Temeljem Procjene ugroženosti od požara i dosadašnjih iskustava u pogledu priprema i provođenja operativnih mjera i zadaća na planu brzog i djelotvornog otkrivanja i dojave i gašenja nastalih požara ovim se Planom utvrđuju određene mjere i zadaće za unapređenje zaštite od požara na području Općine Brela u 2020. godini.

Članak 2.

Potrebno je u nastupajućoj ljetnoj (požarnoj) sezoni, od 1. lipnja do 30. rujna 2020. godine, za području Općine Brela pripremiti i provoditi sljedeće operativne mjere i zadaće:

- 1) operativne mjere i zadaće na temelju programa rada DVD Brela za 2020. godinu,
- 2) aktivno dežurstvo vatrogasne (interventne) postrojbe radi brze i djelotvorne intervencije na gašenju požara te sprječavanju širenja požara,
- 3) ustrojiti motriteljsko-dojavnu službu, radi trenutnog otkrivanja i dojave požara otvorenog prostora,
- 4) utvrditi plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova.

Članak 3.

Operativne mjere i zadaće u zaštiti od požara provodit će se na sljedeći način:

1. na temelju programa rada DVD-a Brela za 2020. godinu, kao nositelja vatrogasne službe, tj. vatrogastva na području Općine Brela
2. aktivnim dežurstvom vatrogasne (interventne) postrojbe,
3. ustrojem motriteljsko-dojavne službe,
4. donošenjem plana korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu i probijanje protupožarnih prosjeka i protupožarnih putova.

Članak 4.

Aktivno i pasivno dežurstvo vatrogasne (interventne) postrojbe provodit će se svakodnevno u DVD-u Brela od 00,00 do 24,00 sata.

Aktivno dežurstvo provodit će:

- 1 profesionalni vatrogasac,
- 14 sezonskih vatrogasaca.

Pasivno dežurstvo provodit će:

- 20 operativnih dobrovoljnih vatrogasaca.

Članak 5.

Motriteljsko-dojavna služba obuhvaća motrenje s motrionica ili motriteljskog mjesta te ophodarenje pješice ili prijevoznim sredstvima.

Protupožarno motrenje šuma u državnom vlasništvu organizirat će Hrvatske šume d.o.o. u okviru svojih planova protupožarne zaštite šumskih područja na području Općine Brela, organizacijom određenih motrionica i/ili motriteljskih mjesta.

Protupožarne ophodnje u svrhu nadziranja određenih šumskih područja u državnom vlasništvu organizirat će Hrvatske šume d.o.o. u okviru svojih planova protupožarne zaštite šumskih područja na području Općine Brela.

Motriteljsko-dojavnu službu u smislu ovog Plana za Općinu Brela - obavljat će DVD Brela, na sljedeći način:

1/ za šume u vlasništvu fizičkih osoba organizirat će se protupožarno motrenje sukladno Planu ustrojavanja i obavljanja motriteljsko-dojavne službe;

Plan ustrojavanja i obavljanja motriteljsko-dojavne službe utvrditi će se Planom godišnje provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini.

Članak 6.

Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova utvrditi će se Planom godišnje provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini.

Članak 7.

Svi sudionici u provođenju navedenih mjera i zadaća (vatrogasna postrojba DVD-a Brela, motrionice odnosno motriteljska mjesta i ophodnje) bit će posredstvom radio veze ili telefonom povezani u zajednički sustav komunikacije s drugim tijelima protupožarne zaštite.

Članak 8.

O provođenju određenih mjera i zadaća vodit

će se dnevnik rada na razini zapovjednika smjene u DVD-u Brele te će se nadzirati provođenje određenih mjera od strane zapovjednika DVD-a Brele.

Članak 9.

Vatrogasce koji će tijekom ljetne sezone biti angažirani u vatrogasnu (interventnu) postrojbu kao sezonski vatrogasci pri DVD-u Brele odredit će nadležno tijelo DVD-a Brele.

Članak 10.

Za one mjere i zadaće iz ovog Plana koje ne budu realizirane, odnosno iste ne budu vršene u skladu s pravilima struke i ovim Planom, izvršiteljima neće biti isplaćena naknada, tj. sredstva za svrhu određena ovim Planom.

Članak 12.

U slučaju izvršenja mjera i zadaća po nalogu Općine Brele, a koja nisu obuhvaćena ovim Planom, Općina Brele će iz Proračuna ili iz drugih izvora za njih osigurati dodatna sredstva.

Članak 13.

Sve neizvršene mjere i zadaće prilikom nadzora nad provođenjem mjera i zadaća utvrđenih ovim Planom, zapovjednik DVD-a Brele utvrdit će u pisanom obliku te o uočenim nepravilnostima izvijestiti nadležno tijelo DVD-a Brele i Općinu Brele (načelnika).

Članak 14.

Ovisno o vremenskim prilikama i drugim relevantnim čimbenicima, odluku o promjeni određenog roka za početak (1. lipnja 2019.) odnosno završetka (30. rujna 2019.) provođenja određenih operativnih mjera i zadaća iz ovog Plana, na prijedlog zapovjednika DVD-a Brele, donijet će Načelnik.

Članak 15.

Sredstva Proračuna Općine Brele namijenjena za realizaciju ovog Plana, a koja izvršava DVD Brele, odnosno namijenjena su za financiranje rada DVD-a Brele, isplaćivat će se (namjenski) na žiroračun DVD-a Brele.

Dinamika prijenosa proračunskih sredstava utvrđuju se na zahtjev predsjednika DVD-a Brele u skladu sa ovim Planom i drugim aktima.

Članak 16.

DVD Brele je dužno do kraja svibnja 2020. godine dostaviti Općini Brele (Načelniku) cjelovito izvješće o utrošenim sredstvima iz Proračuna namijenjena za vatrogastvo, tj. rad DVD-a Brele

(specificirano po svakoj stavci svih troškova: plaća, materijalni troškovi, nabavka opreme i dr.), kao i izvješće o svim požarima nastalim na području Općine Brele na kojima je intervenirala vatrogasna postrojba DVD-a Brele u 2019. godini.

Članak 17.

Za realizaciju planiranih operativnih mjera i zadaća utvrđenih ovim Planom koja su u provedbi DVD-a Brele, kao i za financiranje djelatnosti DVD-a Brele, sredstva se osiguravaju u Proračunu Općine Brele, kao i iz drugih izvora financiranja sukladno zakonu.

U Proračunu Općine Brele za 2019. godinu osigurano je 985.000,00 kn, a kojim se financira:

1/ plaće za 1 pripadnika vatrogasne (profesionalni vatrogasac) postrojbe DVD-a Brele,

2/ plaće za 14 sezonskih vatrogasaca, pripadnika vatrogasne postrojbe DVD-a Brele, (financira 50% Općina Brele a 50% Hrvatska vatrogasna zajednica),

3/ nabavka opreme (cijevi, odjeća, naprtnjače, prijenosne pumpe i dr.) za DVD Brele,

4/ materijalni troškovi DVD-a Brele (troškovi energije, vode, goriva, telefona, poštanskih usluga, zdravstvenih pregleda, službenih putovanja, amortizacije, održavanja osnovnih sredstava, premije osiguranja i dr.),

5/ motriteljsko-dojavna služba koju obavlja DVD Brele temeljem posebnog sporazuma između Općine Brele i DVD-a Brele.

Članak 18.

U slučaju produljenja vremenskog trajanja od četiri mjeseca za izvršavanje planiranih mjera i zadaća po ovom Planu, daljnja sredstva osigurat će se na teret Općine Brele (proračunska sredstva) ili drugim izvorima financiranja, a za operativnu realizaciju zadužuje se Načelnik i upravna tijela Općine Brele.

Klasa:021-01/20-01/287

Ur. broj:2147/03-01-20-01

Brele, 28. svibnja 2020.

Općinski načelnik
Stipe Ursić

— — —

Na temelju članka 3. stavka 1. i članka 24. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), članka 7. stavka 1. Pravilnika o zaštiti šuma od požara (NN 33/14), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. god. (NN 3/20) i članka 32. Statuta Općine Brela („Glasnik – službeno glasilo Općine Brela“ 01/13), načelnik Općine Brela, dana 28. svibnja 2020. godine, donio je

ODLUKU

o ustrojavanju motriteljsko dojavne službe

Članak 1.

Ustrojava se Motriteljsko-dojavna služba (u daljnjem tekstu: Služba) s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja i dojava požara na otvorenom prostoru područja Općine Brela u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna 2020. godine.

Motriteljsko dojavna služba predstavlja Operativni plan Općine Brela za provedbu mjera zaštite od požara za 2020. godinu.

Članak 2.

Motrenje i dojavljivanje u smislu članka 1. ove odluke provode:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Brela
- Službe zaštite u pravnim osobama s povećanim opasnostima za nastanak i širenje šumskih požara
- Ophodnje Hrvatskih šuma d.o.o., Šumarije Split

Članak 3.

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. god. (NN 3/20), u razdobljima visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara Služba će vršiti cjelodnevno dežurstvo od 00,00 do 24,00 sata.

Članak 4.

Služba se provodi osmatranjem koje obavljaju do 2 osmatrača.

Osmatrač mora imati najmanje položen protupožarni minimum ili ga je dužan položiti u roku od 6 mjeseci.

Članak 5.

Služba na motrionici mora biti opremljena dalekozorom, preglednim zemljovidom područja motrenja, odgovarajućim sustavom za dojavu

požara, popisom čimbenika koji su uključeni u gašenje požara (vatrogasci, policija, centar motrenja i obavješćivanja, ovlaštene ustrojbene jedinice pravnih osoba za gospodarenje i upravljanje šumama i šumskim zemljištem i dr.) i osnovnim priručnim alatom za gašenje početnih požara (metlanica, brentača ili naprtnjača, sjekira, lopata).

Za potrebe motriteljsko-dojavne službe vode se dnevnicima (obraci) motrenja koji su propisani Pravilnikom o zaštiti šume od požara (NN 33/14).

Članak 6.

Služba na osmatračnici dio je sustava protupožarne preventive koja se sustavno provodi na području Općine Brela, a koju čine izviđačko-preventivne ophodnje Dobrovoljnog vatrogasnog društva Brela.

Članak 7.

Osmatračci su dužni usko surađivati sa svim čimbenicima protupožarne zaštite vatrogasne zajednice.

Članak 8.

Služba obavlja dojava Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Brela, na broj telefona 618-540, pozivom na broj 112 te pozivom Vatrogasnom operativnom centru Split (VOC) na broj telefona 193.

Članak 9.

Odluka o osnivanju Motriteljsko-dojavne službe objavit će se u Glasniku – službenom glasilu Općine Brela) a primjenjivat će se od 1. lipnja 2020. godine.

Klasa:021-01/20-01/286

Ur. broj:2147/03-01-20-01

Brela, 28. svibnja 2020.

Općinski načelnik
Stipe Ursić

— — —

Na temelju članka 1. stavka 3. i članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« br. 92/10), a vezano uz Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini (»Narodne novine« broj 3/20) i članka 47. Statuta Općine Brela („Glasnik – službeno glasilo Općine Brela“ 01/13), dana 28. svibnja 2020. godine načelnik Općine Brela donosi

PLAN
korištenja teške građevinske mehanizacije
za
žurnu izradu protupožarnih prosjeka i
probijanja
protupožarnih putova

Članak 1.

U svrhu protupožarne zaštite na području Općine Brela, poglavito protupožarne zaštite šuma i šumskog zemljišta na području Općine Brela, donosi se Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova (u nastavku teksta: Plan), a u cilju sprečavanja širenja i zaustavljanja požara.

Članak 2.

Teška građevinska mehanizacija koristi se u slučaju kada nisu dostatna vozila i oprema DVD-a Brela, odnosno drugih vatrogasnih postrojbi i drugih subjekata koje se angažiraju od strane Republike

Hrvatske ili Splitsko-dalmatinske županije.

Načelnik ili osoba koju on za to ovlasti, a na zahtjev vatrogasnog zapovjednika DVD-a Brela ili njegovog zamjenika, dužan je aktivirati tešku građevinsku mehanizaciju, nužnu za izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara.

Članak 3.

Vatrogasni zapovjednik DVD-a Brela, odnosno njegov zamjenik, određuju vrijeme, vrstu i obim korištenja teške građevinske mehanizacije.

Članak 4.

Teška građevinska mehanizacija se angažira prvenstveno od pravnih i fizičkih osoba sa sjedištem ili prebivalištem na području Općine Brela, ukoliko isti posjeduju odgovarajuću tešku mehanizaciju.

Na području Općine Brela postoje obrti i poduzeća koja raspolažu s većim brojem kamiona, buldožera, utovarivača, agregata, pumpi i slično:

R.B.	PRAVNA OSOBA	VRSTA MEHANIZACIJE	KOLIČINA	KONTAKT OSOBA	KONTAKT BROJ
1.	ENTONI obrt za iskope	kamion - bager		Entoni Carević	098 265 688
2.	MARINO obrt za iskope	bager		Marino Ursić	098 971 1001
3.	STIPUKA obrt za iskope	kamion - bager		Donald Novak	
4.	ISKOPI RIBIČIĆ obrt za iskope	kamion - bager		Romano Ribičić	098 737 070
5.	BUDIĆ obrt za iskope	kamion - utovarivač		Luka Budić	092 269 1178

Članak 5.

Jedinica lokalne samouprave dužna je izvršiti naknadu troškova uporabe teške građevinske mehanizacije vlasnicima prema cijeni sata rada na odgovarajućem stroju, uključujući troškove transporta do požarišta i povratak sukladno prethodno potpisanom ugovoru za tekuću protupožarnu sezonu o pružanju usluga između Jedinice lokalne samouprave i vlasnika građevinske mehanizacije.

Članak 6.

Vlasnik stroja dovozi na požarište i odvozi s požarišta tešku građevinsku mehanizaciju te osigurava žuran prijevoz na druge lokacije, za koje se pokaže potreba, uz zapisnik o njenom stanju i radu, kojeg ovjerava zapovjednik DVD-a Brela, odnosno njegov zamjenik ili od njih ovlaštena osoba.

Članak 7.

U slučaju promjene u korištenju teške građevinske mehanizacije, donijet će se odgovarajuće izmjene i dopune ovog Plana.

Članak 8.

Ovaj Plan, odnosno njegove izmjene i dopune važe do njegova ukidanja ili donošenja novog Plana.

Članak 9.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim glasniku Općine Brela«.

Klasa:021-01/20-01/285

Ur. broj:2147/03-01-20-01

Brela, 28. svibnja 2020.

Općinski načelnik
Stipe Ursić

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 2. i članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (NN br. 7/09), članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojevanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN br. 38/88) i članka 47. Statuta Općine Brele („Glasnik – službeno glasilo Općine Brele“ br. 01/13) općinski načelnik Općine Brele dana 07. siječnja 2020. godine donosi

PLAN

klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena Općine Brele za 2020. godinu

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena u uredskom poslovanju za 2020. Godinu (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja pismena Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brele te brojevanje oznake stvaratelja i primatelja akata.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. Ovog Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake predmeta, kao brojevanje oznake predmeta na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine, kako slijedi

2.1. PREDMETI NEUPRAVNOG POSTUPKA

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
000	DRUŠTVENO EKONOMSKI RAZVOJ
00-01	Općenito, odnosi, ekonomski razvoj, društveno vlasništvo
001	DRUŠTVENO PLANIRANJE
001-01	Općenito, društveni planovi
002	PRAVNI SISTEMI
002-01	Općenito
004	SLOBODE PRAVA I DUŽNOSTI ČOVJEKA I GRAĐANINA
004-01	Općenito
004-02	Pojedinačno
004-04	Povjerenstvo za ravnopravnost spolova
006	POLITIČKE ORGANIZACIJE
006-01	Općenito, stranke
007	DRUŠTVENE ORGANIZACIJE/UDRUGE
007-01	Općenito, udruge, savezi, zajednice i drugi oblici udruživanja
008	JAVNO INFORMIRANJE
008-01	Općenito, javno informiranje, pristup informacijama, informiranje o radu predstavničkih tijela
010	ORGANIZACIJA DRŽAVE
010-01	Općenito, državno uređenje, zajednice, općine, gradovi, županije

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
011	DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA
011-01	Općenito, postupak donošenja propisa, objavljivanje propisa
012	USTAVNI PROPISI I STATUTI
012-01	Općenito, propisi, statuti, prailnici, poslovници
013	IZBORNI SUSTAV
013-01	Općenito, Izbori za predsjednika RH, Izbori za zastupnike u Hrvatski sabor
013-05	Izbori za članove Vijeća, Izbori za načelnika, Izbori za Vijeća Mjesnih odbora
014	REFERENDUM I DRUGI OBLICI OSOBNOG IZJAŠNJAVANJA
014-01	Općenito, referendum i drugi oblici
015	TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA
015-01	Općenito, granice, područja, naselja, ulice, trgovi
016	NARODNOST/nacionalne manjine
016-1	Općenito, prava narodnosti, nacionalne manjine
017	GRB, ZASTAVA, HIMNA
017-01	Općenito, davanje suglasnosti na korištenje
018	POLITIČKI ODNOSI S INOZEMSTVOM
018-01	Općenito
018-02	Odnosi s drugim državama
018-04	Odnosi s međunarodnim organizacijama i savezima
018-05	Međunarodni sporazumi
018-06	Diplomatsko-konzularna predstavništva
019	MIGRACIJE, ISELJENICI, IZBJEGLICE
019-01	Općenito
020	ORGANIZACIJA I RAD PREDSJEDNIŠTVA
020-01	Općenito
021	ORGANIZACIJA I RAD PREDSTAVNIČKIH TIJELA
021-01	Općenito
021-03	Hrvatski sabor
021-04	Županijska skupština
021-05	Sjednice Vijeća, sjednice Odbora i Komisija, sjednice Savjeta mladih
022	ORGANIZACIJA I RAD IZVRŠNIH ORGANA
022-01	Općenito
022-05	Općinski načelnik, sjednice, sastanci

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
023	ORGANIZACIJA I RAD ORGANA UPRAVE, RAD OPĆINSKIH TIJELA
023-01	Općenito
023-03	Državna uprava
023-04	Županijski uredi
023-05	Upravna tijela grada i općine
024	ORGANIZACIJA UDRUŽENOG RADA
024-01	Općenito, trgovačka društva, u privredi, društvenim djelatnostima, ustanove
024-04	Od posebnog društvenog interesa
025	SAMOUPRAVNE ORGANIZACIJE I ZAJEDNICE
025-01	Općenito, Fondovi
026	ORGANIZACIJA I RAD MJESNIH ODBORA
026-01	Općenito, ustrojstvo i rad mjesnih odbora, izdavanje potvrda iz grobnih očevidnika i sl.
030	USTROJSTVO, NAČIN I TEHNIKE RADA
030-01	Općenito o ustrojstvu, načinu i tehnikama rada
030-03	Informatička oprema, računalna oprema i sustavi
030-04	Telekomunikacijska oprema
030-07	Organizacija i oprema radnih prostorija
031	OZNAKE, PRIJEM, DEŽURNO-SIGURNOSNE SLUŽBE
031-01	Općenito
031-02	Oglasne ploče
031-03	Prijemne službe, pisarnice
031-06	Poštanske službe
031-08	Služba održavanja, usluge čišćenja
032	INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA
032-01	Općenito organizacija i poslovanje, knjižnice, stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura
033	ŠTAMPANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA
033-01	Općenito, štampanje i umnožavanje materijala, uredništvo, lektorski poslovi, uvezivanje i distribucija I sl.
034	UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
034-01	Općenito upravni postupak i upravni spor
034-04	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda (općenito)
034-06	Izvjешća o stanju rješavanja upravnih i neupravnih stvari
034-07	Upravni i upravno – računski spor
035	UREDSKO POSLOVANJE

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
035-01	Općenito, klasifikacijske oznake i brojčane oznake
035-04	Evidencije i obrasci
036	ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA
036-01	Općenito
036-02	Postupak arhiviranja predmeta i akata
036-03	Čuvanje arhivskog materijala
036-04	Izlučivanje registraturnog gradiva
037	OVJERE
037-01	Općenito ovjere rukopisa, potpisa, prijepisa, poslovnih knjiga
038	PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI
038-01	Općenito, odobrenja, čuvanje, izrada, upotreba i uništavanje
040	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
040-01	Općenito nadzor nad zakonitošću akata
041	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
041-01	Općenito nadzor nad zakonitošću rada
042	INSPEKCIJSKI NADZOR
042-01	Općenito inspekcijski nadzor
043	UPRAVNA INSPEKCIJA
043-01	Općenito upravna inspekcija
050	PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE
050-01	Općenito predstavke i pritužbe
052	PREDSTAVKE I PRITUŽBE
052-01	Općenito, ostale predstavke i pritužbe
053	MOLBE I PRIJEDLOZI
053-01	Općenito
054	PREDSJEDNICA REPUBLIKE HRVATSKE
054-01	Općenito
060	ODLIKOVANJA
060-01	Općenito odlikovanja, dodjele
061	JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
061-01	Općenito, za društveno politički rad, znanstveno istraživački, za rad u privredi, za dostignuća u kulturi i umjetnosti, ostale javne nagrade i priznanja

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
070	VJERSKA PITANJA
070-01	Općenito, organizacije, zajednice, odnosi
080	DUŽNOSNICI, SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI
080-01	Općenito, funkcioniranje, evidencije kadrova, ocjenjivanje rada, ovlaštenja o potpisivanju, zamjenjivanje, punomoći
100	ZAPOŠLJAVANJE
100-01	Općenito zapošljavanje
102	NEZAPOSLENOST
102-01	Općenito, evidencija nezaposlenih, prava i dužnosti
103	USMJERAVANJE U ZANIMANJE
103-01	Općenito, prof. orijentacija, prekvalifikacija, dokvalifikacija
110	RADNI ODNOSI
110-01	Općenito radni odnosi, prava i obveze radnika
112	ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA
112-01	Općenito, zasnivanje i prestanak radnog odnosa, rad na određeno, rad na neodređeno, ugovori o djelu i radu, pripravnici, vježbenici, dopunski rad
113	RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA
113-01	Općenito, radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustava rada i sl.
113-02	Radno vrijeme
113-03	Godišnji odmori
113-04	Dopusti
113-05	Bolovanja
114	RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	Općenito
115	ZAŠTITA NA RADU
115-01	Općenito, zaštita na radu, nesreće na radu, zdravstvena zaštita
116	INSPEKCIJA RADA
116-01	Općenito
117	RADNI STAŽ
117-01	Općenito, utvrđivanje staža, minuli rad

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
118	STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE, OSPOSOBLJENOST I PRIZNAVANJE SVOJSTVA
118-01	Općenito, stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost
119	KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJE
119-01	Općenito
120	OSOBNI DOHOCI-PLAĆE
120-01	Općenito, plaće
121	OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
121-01	Općenito, dnevnice, terenski rad, naknade, regres, troškovi, pomoći u slučaju smrti, jubilarne nagrade, otpremnina, honorari
121-13	Nagrade učenicima i studentima
121-14	Radna odijela i druga zaštitna sredstva
130	STRUČNO USAVRŠAVANJE
130-01	Općenito, tečajevi, savjetovanja, seminari, radionice, stručna putovanja, kongresi, simpoziji
132	STRUČNA PRAKSA
132-01	Općenito, pripravnici, stažisti i dr.
133	DRŽAVNI STRUČNI ISPIT
133-01	Općenito, priprema za ispit, program i sl.
133-02	Polaganje državnog stručnog ispita
140	MIROVINSKO OSIGURANJE
140-01	Općenito
141	INVALIDSKO OSIGURANJE
141-01	Općenito
142	OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI MIROVINSKOG OSIGURANJA
142-01	Općenito, pogrebnine
143	DOPLATAK ZA DJECU
143-01	Općenito
210	JAVNI RED I MIR
210-01	
214	ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA
214-01	Općenito, mjere zaštite od požara i eksplozija

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
215	KRIMINALITET
215-01	Općenito, vijeće za prevenciju kriminaliteta
220	PREBIVALIŠTE I BORAVIŠTE GRAĐANA
220-01	Općenito, prebivalište, boravište, promjena adrese
223	MATIČARSTVO
223-01	Općenito, matični uredi
224	DRŽAVLJANSTVO
224-01	Općenito
230	UDRUGE
230-01	Općenito
231	JAVNI SKUPOVI
231-01	Općenito
300	GOSPODARSKO PLANIRANJE
300-01	Općenito, programi i planovi
301	GOSPODARSKO KRETANJE
301-01	Općenito, kretanja u općinama, gradovima
302	GOSPODARSKI RAZVOJ
302-01	Općenito
302-02	Programi razvoja, gospodarski razvoj
303	GOSPODARSKA SURADNJA
303-01	Općenito suradnja u zemlji, inozemstvu
305	SLOBODNA RAZMJENA RADA
305-01	Općenito
306	EKONOMSKA POLITIKA I STABILIZACIJA
306-01	Općenito, programi, aktivnosti, mjere
308	DRUŠTVENI I ŽIVOTNI STANDARD
308-01	Općenito, društveni standard i društvena potrošnja, troškovi života
310	INDUSTRIJA, RUDARSTVO
310-01	Općenito
310-02	Elektroprivreda

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
310-05	Plinifikacija
311	OBRT
311-01	Općenito, usluge, proizvodnja, kućne radinosti, osobne usluge
320	POLJOPRIVREDA
320-01	Općenito
320-02	Poljoprivredno zemljište
320-04	Voćarstvo
320-05	Vinogradarstvo
320-07	Povrtlarstvo
320-08	Stočarstvo
320-09	Pčelarstvo
320-13	Cvjećarstvo
320-15	Mljekarstvo
320-18	Poljoprivredna inspekcija
321	ŠUMARSTVO
321-01	Općenito
321-10	Šumarska inspekcija
322	VETERINARSTVO
322-01	Općenito
322-07	Veterinarska inspekcija
323	LOVSTVO
323-01	Općenito
324	RIBARSTVO
324-01	Općenito
324-06	Ribarska inspekcija
325	VODOPRIVREDA
325-01	Općenito, Hr. vode
325-05	Vodoprivredna inspekcija
325-08	Vodoprivredni doprinosi i naknade, obračuni i naknade
326	ZADRUGARSTVO
326-01	Općenito, zadruge
330	UNUTARNJA TRGOVINA
330-01	Općenito, trgovine, ambulanta prodaja

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
331	VANJSKA TRGOVINA
331-01	Općenito
334	TURIZAM
334-01	Općenito, domaći, inozemni, razvoj i planiranje, djelatnosti
334-09	
335	UGOSTITELJSTVO
335-01	Općenito, ugostiteljske djelatnosti, usluge
336	TRŽIŠNA INSPEKCIJA
336-01	Općenito
340	CESTOVNI PROMET
340-01	Općenito
340-03	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
341	ŽELJEZNIČKI PROMET
341-01	Općenito, infrastruktura, prijelazi
342	POMORSKI, RIJEČNI I JEZERSKI PROMET
342-01	Općenito
343	ZRAČNI PROMET
343-01	Općenito
344	VEZE
344-01	Općenito, poštanski promet, telefonski i telegrafski promet, radio veze, radio oglasi
344-05	Dozvole za rad radio stanice
350	PROSTORNO UREĐENJE
350-01	Općenito
350-02	Prostorni planovi, Urbanistički planovi uređenja, suglasnosti, potvrde, izvodi
350-03	Provedbeni planovi, posebni uvjeti građenja
350-04	Izvešća o stanju u prostoru
350-05	Uvjeti uređenja prostora
350-06	Uređenje građevinskog zemljišta
351	ZAŠTITA OKOLIŠA
351-01	Općenito, mjere zaštite okoliša, studija utjecaja na okoliš, izvješća

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
351-02	Plan sanacije divljih odlagališta otpada
351-03	Studije utjecaja na okoliš, izvješća
360	GRAĐEVINSKI POSLOVI
360-01	Općenito, potvrde o uredno izvršenim obvezama
361	IZGRADNJA OBJEKATA
361-01	Općenito, izgradnja objekata, građevinske dozvole, tehnički pregledi, dozvole za uporabu objekata, rješenje o uvjetima uređenja prostora, procjene, uklanjanje objekata, etažiranje
361-03	Građevinska dozvola
362	GRAĐEVINSKO-URBANISTIČKA INSPEKCIJA
362-01	Općenito
363	KOMUNALNI POSLOVI
363-01	Općenito
363-02	Komunalne djelatnosti
363-03	Komunalna naknada, utvrđivanje, zaduženje, naplata
363-04	Komunalna inspekcija, komunalno redarstvo
370	STAMBENA POLITIKA
370-01	Općenito, izdvajanje sredstava, stanovi i stanovanje
371	STAMBENI ODNOSI
371-01	Općenito, korištenje stanova, stanarsko pravo, stanarine, ostalo
372	POSLOVNI PROSTOR
372-01	Općenito, izgradnja, najam, zakup, evidencije
372-02	Izgradnja
372-03	Najam odnosno zakup prostora
373	REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM
373-01	Općenito, čuvanje i održavanje, restauriranje, korištenje
380	GOSPODARSKE MANIFESTACIJE
380-01	Općenito
400	FINANCIJE
400-01	Općenito
400-02	Financijski planovi
400-03	Predračuni

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
400-04	Periodični obračuni
400-05	Završni računi
400-06	Budžet (blagajna)
400-07	Bilance
400-08	Proračuni
401	KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	Općenito, evidencije, računi, kontni plan
401-02	Knjigovodstvene evidencije
401-03	Računi
402	FINANCIRANJE
402-01	Općenito
402-08	Financiranje iz proračuna - zamolbe
402-10	Financiranje iz fondova EU
404	INVESTICIJE
404-01	Općenito, privredne, neprivredne, invest. održavanje
406	UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	Općenito, javna nabava velike vrijednosti, javna nabav male vrijednosti
406-03	Nabava, osnovna sredstva
406-08	Inventure, popis imovine i obveza
410	POREZI
410-01	Općenito
411	DOPRINOSI I SAMODOPRINOSI
411-01	Općenito
412	TAKSE
412-01	Općenito
413	CARINE
413-01	Općenito
415	NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA
415-01	Općenito, naplata poreza, doprinosa, taksi, carina

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
420	JAVNI RASHODI
420-01	Općenito, regresi, premije, kompenzacije
421	DOTACIJE I SUBVENCIJE
421-01	Općenito, dotacije i subvencije
423	GUBICI, STEČAJEVI I LIKVIDACIJE
423-01	Općenito
430	RASPOLAGANJE SREDSTVIMA
430-01	Općenito, zakonske i samoupravne obveze
431	DOHODAK
431-01	Općenito, ukupni prihodi, materijalni troškovi, dohodak
450	BANKARSTVO
450-01	Općenito, novčani i kreditni sustav, bankarsko poslovanje, zajmovi, krediti, blagajničko poslovanje
453	POSLOVI OSIGURANJA
453-01	Općenito, poslovi osiguranja
470	KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA
470-01	Općenito, društvena kontrola, financijska revizija i inspekcija
471	INSPEKCIJA DRUŠTVENIH PRIRODA
471-01	Općenito
500	ZDRAVSTVO
500-01	Općenito, zdravstvena zaštita, osiguranje, planiranje potreba
501	MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE
501-01	Općenito, zaštita od zaraznih bolesti
502	PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
502-01	Općenito, korištenje zdravstvene zaštite u slučaju nesreće na poslu i oboljenja od profesionalne bolesti Naknade osobnog dohotka za vrijeme privremene nesposobnosti za rad Naknade osobnog dohotka za vrijeme porodiljskog dopusta
510	RADNE ORGANIZACIJE ZDRAVSTVA
510-01	Općenito, zdravstvene stanice, domovi zdravlja, medicinski centri, hitna pomoć, ljekarne, lječilišta

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
540	SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR
540-01	Općenito
550	SOCIJALNA SKRB
550-01	Općenito, planiranje potreba
550-05	Crveni križ Hrvatske
551	OBLICI SOCIJALNE SKRBI
551-01	Općenito, novčane pomoći-općenito, smještaj, njega u kući, podmirenje troškova i sl.
555	KORISNICI SOCIJALNE ZAŠTITE
555-01	Općenito, evidencije, maloljetnici, bolesne osobe, samci
560	ZAŠTITA BORACA, INVALIDA, ŽRTAVA
560-01	Općenito, evidencije, ostvarivanje prava
564	SPOMEN OBILJEŽJA
564-01	Općenito, grbovi, spomenici
600	PROSVJETA I PROSVJETNE SLUŽBE
600-01	Općenito
601	PREDŠKOLSKI ODGOJ
601-01	Općenito
602	ŠKOLSTVO
602-01	Općenito
604	STIPENDIRANJE
604-01	Općenito
610	KULTURA
610-01	Općenito, kulturne manifestacije, komemoracije, žalosti, koncerti
611	ZAŠTITA I OBILJEŽAVANJE LIKOVA I DJELA POVIJESNIH LIČNOSTI
611-01	Općenito
612	KULTURNE DJELATNOSTI
612-01	Općenito
612-02	Likovna djelatnost

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
612-03	Glazbeno scenska djelatnost
612-04	Bibliotečna djelatnost
612-05	Muzejsko-galerijska djelatnost
612-06	Arhivska djelatnost
612-07	Spomenici prirode
612-08	Zaštita spomenika kulture
612-10	Izdavačko-novinska djelatnost
612-12	Radio i televizija
620	SPORT
620-01	Općenito
650	INFORMATIKA
650-01	Općenito, informatička oprema, informatički sistemi, kadrovi
701	ODVJETNIŠTVO
701-01	Općenito
711	ORGANIZACIJA I RAD SUDOVA
711-01	Općenito
714	ORGANIZACIJA I RAD PREKRŠAJNOG POSTUPKA
714-01	Općenito, prekršajni postupci
740	OSTALO/OPĆENITO
740-01	Općenito
740-02	Kazneni postupak
740-05	Stvarno pravo
740-06	Obvezno pravo
740-07	Obiteljsko pravo
740-08	Parnični postupak
740-09	Nasljeđivanje
740-10	Vanparnični postupak
740-11	Ovršni postupak
740-12	Uknjižba nekretnina
740-13	Upis u sudski registar
800	VOJNA OBAVEZA
800-01	Općenito, vojna obaveza, novaci
810	CIVILNA ZAŠTITA

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
810-01	Općenito, osobna i uzajamna zaštita, mjere zaštite i spašavanja, skloništa, revizija plana zaštite
900	DOMAĆA SURADNJA
900-01	Općenito
910	SURADNJA S INOZEMSTVOM
910-01	Općenito
920	ELEMENTARNE NEPOGODE
920-11	
930	
930-01	
940	
940-01	
944	
944-01	
950	
950-01	
953	DRUŠTVENA STATISTIKA
953-03	Općenito, dostava obrazaca
954	PRIVREDNA STATISTIKA
954-01	Općenito, ugostiteljstvo, trgovina
957	EKONOMSKA STATISTIKA
957-01	Općenito
960	OSTALO
960-01	Općenito, državni praznici, kalendari, ostalo

2.2. PREDMETI UPRAVNOG POSTUPKA

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
UP/I-112	ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA
112-01	Općenito

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
112-02	Na neodređeno vrijeme
112-03	Na određeno vrijeme
UP/I-113	RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA
113-01	Općenito
113-03	Rješenje o korištenju godišnjeg odmora
UP/I-120	STJECANJE OSOBNOG DOHOTKA
120-01	Općenito, stjecanje, utvrđivanje, raspoređivanje
UP/I-133	DRŽAVNI STRUČNI ISPIT
133-01	Općenito
133-02	Rješenje o polaganju državnog stručnog ispita
UP/I-320	POLJOPRIVREDA
320-01	Općenito
320-02	Rješenje o prenamjeni poljoprivrednog zemljišta
UP/I-335	UGOSTITELJSTVO
335-01	Rješenje o produženju radnog vremena u ugostiteljstvu
UP/I-351	ZAŠTITA OKOLIŠA
351-01	Prekršajni nalozi komunalnog redara
UP/I-361	IZGRADNJA OBJEKATA
361-01	Općenito
361-03	Rješenje i naplata komunalnog doprinosa
361-05	Rješenje i naplata naknade za nezakonito izgrađene zgrade
UP/I-363	KOMUNALNI POSLOVI
363-01	Rješenje o priključku na vodne građevine
363-02	Rješenje o grobnim naknadama
363-03	Rješenje o komunalnoj naknadi
UP/I-410	POREZI
410-01	Općenito
410-15	Rješenje i naplata poreza na kuću za odmor
UP/I-412	TAKSE
412-01	Općenito
412-02	Upravna pristojba

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
UP/I-550	SOCIJALNA SKRB
550-01	Rješenje o odobrenju prava na drva za ogrijev
UP/I-551	OBLICI SOCIJALNE ZAŠTITE
551-06	Novčane pomoći
UP/I-604	STIPENDIRANJE
604-01	Općenito
604-02	Stipendije
UP/I-612	KULTURNE DJELATNOSTI
612-01	Općenito
612-08	Rješenje o kulturnom dobru

Članak 3.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brela i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brela kako slijedi:

Redni broj	Naziv službe, radnog mjesta	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice u tijelu uprave	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice i referenta/službenika
1.	Predstavničko tijelo OPĆINSKO VIJEĆE	01	2147/03-01/
	Predsjednik		2147/03-01/01-
	Zamjenik predsjednika		2147/03-01/02-
	Radna tijela Općinskog vijeća (Povjerenstva)		2147/03-01/03-
	Kolegij općinskog načelnika		2147/03-02/3-
2.	Izvršno tijelo OPĆINSKI NAČELNIK	02	2147/03-02/
	Općinski načelnik		2147/03-02/1-
	Zamjenik načelnika		2147/03-02/2-
	Radna tijela Općinskog načelnika (Povjerenstva)		2147/03-02/4-
3.	KOLEGIJ OPĆINSKOG NAČELNIKA	03	2147/03-03/
	Općinski načelnik		
4.	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE BRELA	04	2147/03-04/
	Pročelnik		2147/03-04/1-
	Voditelj odsjeka za financijsko-računovodstvene poslove		2147/03-03/2-
	Stručni suradnik za ekonomsko financijske poslove		2147/03-03/3-

Redni broj	Naziv službe, radnog mjesta	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice u tijelu uprave	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice i referenta/slужbenika
	Stručni suradnik za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša		2147/03-03/4-
	Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti, imovinsko-pravne I komunalne poslove		2147/03-03/5-
	Referent za upravno-administrativne poslove		2147/03-03/6-
	Administrativni tajnik		2147/03-03/7-
	Računovodstveni referent		2147/03-03/8-
	Referent – komunalni redar		2147/03-03/9-
	Referent – prometni redar		2147/03-03/10-

Članak 4.

Ovim planom određuju se i brojčane oznake ostalih stvaratelja i primatelja akata na području Općine Brela kako slijedi:

Redni broj	Naziv službe, radnog mjesta	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice u tijelu uprave	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice i referenta/slужbenika
5.	DJEČJI VRTIĆ "BRELA"	05	2147/03-05/
	Ravnatelj		2147/03-05/01-
	Upravno vijeće		2147/03-05/02-
6.	OPĆINSKO IZBORNO POVJERENSTVO OPĆINE BRELA	06	2147/03-06/
7.	TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRELA	07	2147/03-07/

Članak 5.

Ovaj plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca pismena primjenjuje se od 07. siječnja 2020. godine.

Klasa:021-01/20-01/103
Ur.broj: 2147/03-02/1-20-1
Brela,07. siječnja 2020. godine

Općinski načelnik
Stipe Ursić

— — —



GLASNIK

IZDAVAČ: Općina Brela - Za izdavača odgovara urednik: Ivica Ivanac, Brela, Trg Žrtava Domovinskog rata 1
PRIJELOM I TISAK: GRAFIKA KING d.o.o., Makarska