



GLASNIK

službeno glasilo Općine BRELA

Godišnja pretplata 50,00 kuna doznačuje se na Žiro račun broj: HR8723900011807700005	GODINA XVIII Broj 7 Brela, 29. svibnja 2020.	Telefon: 618-561 List izlazi po potrebi
--	---	--

SADRŽAJ

Općinsko vijeće:

1. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Brela za 2019.godinu	44
2. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Brela za razdoblje od 2020.godine do 2024.godine	47
3. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Brela s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	53
4. Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Brela	57
5. Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Brela u području prirodnih nepogoda za 2020.godinu	57
6. Plan operativne primjene programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2020. godini na području Općine Brela	57
7. Izmjena rješenja o imenovanju članova Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja Općine Brela	60
8. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Brela	60
9. Odluka o izmjeni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Brela	61
10. Odluka o lokalnim porezima Općine Brela	61
11. Odluka o usvajanju godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Brela za 2020.godinu	65
12. Odluka o usvajanju strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Brela za razdoblje od 2019.godine do 2025.godine	65
13. Odluka o raspisivanju natječaja za prikupljanje pisanih ponuda radi davanja u zakup poslovnog prostora u Gornjim Brelima-dio doma kulture	66
14. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brela	66
15. Odluka o zahtjevu Ribola d.o.o.	67

Općinski načelnik:

1. Odluka o oslobađanju od obveze plaćanja usluga Dječjeg vrtića „Brela“ u Brelima	67
--	----

Na temelju članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17), i članka 32. Statuta Općine Brela (»Glasnik – službeno glasilo Općine Brela« broj 01/13) Općinsko vijeće Općine Brela na prijedlog načelnika na 14. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2020. godine donosi

ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BRELA ZA 2019. GODINU

1. UVOD

Sukladno članku 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17), godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite prema članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18), u nastavku Zakon, donosi Predstavničko tijelo na prijedlog Načelnika.

2. NAPREDAK IMPLEMENTACIJE CILJEVA IZ SMJERNICA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BRELA ZA RAZDOBLJE 2016. – 2020. GODINE

- **Cilj postavljen Smjernicama:** definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Općina raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jasne koordinacije djelovanja sustava

- **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Pravilnikom o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16) propisuje se vođenje evidencije osobnih podataka za operativne snage civilne zaštite.

Općina Brela je ustrojila dio navedenih evidencija.

Suradnja svih sudionika civilne zaštite na području Općine je zadovoljavajuća te se može reći da je uspostavljen sustav jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jasne koordinacije djelovanja. U ranijem razdoblju donesene su Odluka o povjerenicima i

zamjenicima povjerenika civilne zaštite te Odluka o pravnim osobama od značaja za sustav civilne zaštite, a nije donesena Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene. U članku 17. stavku 4. Zakon određuje da načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine Brela.

- **Cilj postavljen Smjernicama:** povećanje i unaprjeđenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranje u katastrofama i velikim nesrećama

- **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Načelnik Općine je obavio stručno osposobljavanje u području civilne zaštite.

U nastavku je opisano trenutno stanje operativnih snaga civilne zaštite koje djeluju na području Općine.

1. Stožer civilne zaštite Općine Brela

Načelnik Općine Brela je Odlukom osnovao Stožer civilne zaštite te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite. Stožer se sastoji od 9 članova. Administrativno – tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Brela obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Brela.

Tablica 1. Članovi Stožera civilne zaštite Općine Brela

Redni broj	Član stožera (ime i prezime)	Dužnost u stožeru	Dužnost (u općini, pravnoj osobi/udruzi)
1.	Dražen Medić	Načelnik	Predsjednik DVD-a Brela
2.	Ivica Ivanac	Zamjenik načelnika	Službenik Općine Brela
3.	Robert Raos	Član	Zapovjednik DVD Brela
4.	Sanja Lulić	Članica	Djelatnica PUCZ - Split
5.	Zoran Marević	Član	Djelatnik PP Makarska
6.	Petar Pervan	Član	Direktor "Greben Brela" d.o.o. komunalne djelatnosti
7.	Florian Filipović	Član	Predstavnik Crvenog križa Makarska
8.	Daniel Alujević	Član	Komunalni redar
9.	Dragan Bolović	Član	Prometni redar

Načelnik Općine za osnovani Stožer je donio Poslovnik o radu Stožera CZ Općine kojim se definira način rada Stožera. Načelnik Općine je donio Odluku o donošenju Plana pozivanja i aktiviranja Stožera CZ. U suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Split obavljeno je osposobljavanje svih članova Stožera civilne zaštite.

U 2019. godini Stožer civilne zaštite Općine Brela nije sazivao sjednicu.

Na području Općine u 2019. godini nije provedena vježba civilne zaštite.

2. DVD Brela

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti i osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području. Na području Općine Brela djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo Brela koje ima 30 vatrogasaca + dodatni vatrogasci u sezoni; zapovjedno vozilo (Mitsubishi Pajero 4WD), 1 kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca (Opel Vivaro, 8+1), 1 kombinirano vozilo za gašenje požara i druge intervencije (4.000 l vode), 1 autocisternu – (6600 l vode), autocisterna (5000 l vode + 300 l pjene) te 1 autocisternu (7000 l vode).

U 2019. godini DVD je imao ukupno 73 intervencije (gašenje požara otvorenog prostora, vozila, dijelova objekata, pilanje i uklanjanje srušenih stabala, izvanredna pranja javnih površina na objektima kanalizacijske mreže, ispumpavanje vode iz objekata i druge razne intervencije izvan osnovnog djelokruga rada).

U 2019. godini Općina je donijela Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Brela za 2018. godinu. Na području Općine su održavani protupožarni putovi sukladno financijskim mogućnostima i Planu održavanja.

3. Gradsko društvo Crveni križ Makarska

Gradsko društvo Crvenog križa Makarska svojim aktivnostima djeluje na području Općine. Općina Brela svake godine iz proračuna izdvaja sredstva za financiranje GDCK Makarska, te imama potpisan sporazum o financiranju.

4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Makarska

Na području Općine djeluje HGSS – Stanica Makarska. Općina Brela, u cilju kvalitetnijeg uključivanja udruge HGSS- stanica Makarska u sustav civilne zaštite, je s udrugom sklopila ugovor o međusobnoj suradnji i financiranju.

Ovisno o vrsti ugroze i situacije na terenu te angažiranosti ljudstva HGSS Stanice Makarska na drugim lokacijama, angažira

se udarna grupa od 3 do 7 članova na području Općine Brela za potrebe civilne zaštite.

5. Postrojba civilne zaštite opće namjene te povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Brela

Općina Brela je donijela Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

Općina nije donijela Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća, (planirano u 2020.g.)

Popunjavanje i revidiranje postrojbi CZ te povjerenika CZ, planira se provoditi u narednom razdoblju 2020/2021.g., pozivanjem dragovoljaca, volontera kao i pripadnika specijaliziranih udruga u sustavu civilne zaštite.

Tablica 2. Prikaz planirane popune civilne zaštite na području Općine Brela

Ukupno	Stožer civilne zaštite	Povjerenici i zamjenici	Postrojba cz opće namjene
49	9	12	28

6. Koordinator na lokaciji

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Odlukom su imenovani koordinatori na lokaciji za najočekivanije rizike u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Općina je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća. Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu **će se definirati** pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Navedene pravne osobe kojima civilna zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost, izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju mjere, postupci i način realizacije operativnih zadaća. Pravnim osobama od interesa za civilnu zaštitu Općine nisu dostavljeni Izvodi iz Procjene i Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine, jer će se u 2020.g. ponovo provesti postupak određivanja pravnih osoba temeljem važeće Procjene rizika i Plana djelovanja sustava CZ na području Općine.

8. Udruge od značaja za sustav civilne zaštite

Udruga koja ima zadaće u sustavu civilne zaštite, ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Procjeni i Planu civilne zaštite na području Općine Brele. Na području Općine Brele postoje udruge od značaja za sustav civilne zaštite. To su Lovačko društvo "Brele" i Planinarsko društvo "Pozjata". Ta društva se mogu uključiti u sve akcije civilne zaštite, posebno u aktivnostima pomoći kod akcija traganja i spašavanja. Općina će sukladno članku 32. stavak 4. Zakona, odnos s udrugom definirati sporazumom.

- **Cilj postavljen Smjernicama:** zbrinjavanje te uspostavljanje i održavanje odgovarajućeg sustava uzbuđivanja građana

- **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Na području Općine postoji sustav za uzbuđivanje. U cilju provedbe mjera zbrinjavanja građana, u proteklom razdoblju Općina je osigurala sredstva civilne zaštite za potrebe Općine.

- **Cilj postavljen Smjernicama:** stalno unaprjeđenje protupožarne zaštite

- **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Općina je donijela sljedeće važeće akte iz područja zaštite od požara:

- Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija

- Plan zaštite od požara

- Plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Brele za 2019. godinu

- Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2019. godinu

- Plan operativne primjene programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Brele za 2019. godinu

- Odluku o ustrojavanju motriteljsko – dojavne službe za 2019. godinu

Analizirajući aktivnosti vatrogastva u cjelini u proteklom razdoblju dolazi se do zaključka da su intervencije odrađene prema pravilima službe, da su vježbe odrađivane prema planu te da preventivne radnje koje su odrađene predstavljaju bitan napredak u protupožarnoj zaštiti. Vatrogastvo će i dalje nastaviti svoj rad sukladno Procjeni i Planu zaštite od požara te svojim Operativnim planovima.

- **Cilj postavljen Smjernicama:** odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem

- **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

U sklopu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Brele su navedene mjere i postupci postupanja u slučaju industrijske nesreće s opasnim tvarima u području postrojenja operatera, koji su obveznici Uredbe o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 44/14, 31/17 45/17), i u prometu.

Općina Brele je donijela Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2018. – 2022. godine, u kojem su date odrednice i usmjerenja za upravljanje okolišem u periodu do 2022. godine. Općina je u 2019. godini izradila Izvješće o Planu gospodarenja otpadom za 2018. godinu, u kojem je prikazano trenutno stanje gospodarenja otpadom te provedene mjere i aktivnosti u 2018. godini.

- **Cilj postavljen Smjernicama:** informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća

- **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

U 2019. godini se nisu poduzele značajne radnje u cilju informiranja stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća.

- **Cilj postavljen Smjernicama:** uspostavljanje kontakata te suradnja na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave

- **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Suradnja Općine na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave je zadovoljavajuća.

- **Cilj postavljen Smjernicama:** financiranje sustava civilne zaštite

- **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Financijska sredstva izdvojena iz Proračuna Općine za unaprjeđenje sustava civilne zaštite u 2019. godini su:

- 985.000,00

U cilju provedbe mjera civilne zaštite, posebno evakuacije i zbrinjavanja građana, u proteklom razdoblju sukladno financijskim mogućnostima Općina je osigurala sredstva civilne zaštite za potrebe Općine. Nabavka opreme, sredstava, odora civilne zaštite te vježbe i izobrazba postrojbi i pripadnika civilne zaštite, realizirat će se na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine temeljem predloženog financijskog plana za naredno razdoblje u 2019. – 2020. godini.

3. DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE TE DOPRINOS NOSITELJA I SUDIONIKA U PROVOĐENJU MJERA I AKTIVNOSTI IZ PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem Zakona i podzakonskih propisa sustava civilne zaštite, Općina je donijela sljedeće važeće akte:

1. Odluku o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Brele i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Brele

2. Procjenu rizika od velikih nesreća na

području Općine Brela

3. Plan djelovanja civilne zaštite Općine Brela (načelnik donio u 2019. godini)

4. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija

5. Plan zaštite od požara

6. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Brela za razdoblje 2016. – 2020. godine

7. Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Brela

8. Plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Brela za 2019. godinu (načelnik donio u 2019. godini)

9. Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2019. godinu (načelnik donio u 2019. godini)

10. Plan operativne primjene programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Brela za 2019. godinu (općinsko vijeće donijelo u 2019. godini)

11. Odluku o ustrojavanju motriteljsko – dojavne službe (načelnik donio u 2019. godini)

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju mjera i aktivnosti u 2019. godini nije značajno pridonio poboljšanju sustava.

4. REDEFINIRANJE PRIORITETA

U skladu sa Smjernicama i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Brela u 2019. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2020. godinu. U njemu će biti prikazane planirane aktivnosti sustava civilne zaštite prema redefiniranim prioritetima za narednu godinu u skladu sa zakonskim obavezama i trenutnim stanjem civilne zaštite na području Općine u 2019. godini. Poseban naglasak je na donošenju Odluke o postrojbi civilne zaštite opće namjene, Odluke o povjerenicima i zamjenicima povjerenika civilne zaštite, Odluke o pravnim osobama od značaja za sustav civilne zaštite te redovitom donošenju ostale dokumentacije iz područja civilne zaštite, kao i provođenju vježbi civilne zaštite te redovitom sazivanju sjednice Stožera civilne zaštite.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite u Općini Brela objavit će se u "Službenom glasniku Općine Brela".

Klasa:021-01/20-01/257

Urbroj:2147/03-01-01/20-01

Brela, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Berislav Filipović

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18), članaka 54., 55., 56., 57. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN br. 49/17) i članka 32. Statuta Općine Brela (Službeni glasnik Splitsko - dalmatinske županije broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Brela na 14. sjednici, održanoj 28. svibnja 2020. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Brela za razdoblje od 2020. do 2024. godine

1. UVOD

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite definiraju se pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioriternim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine i to na svim subpodručjima sustava civilne zaštite. Smjernicama se utvrđuje i način provođenja kontinuiranog nadzora njihovog provođenja s nositeljima, način izvješćivanja odgovorne osobe te izrada, predlaganje i usvajanje interventnih mjera kada se utvrde značajna odstupanja koja ugrožavaju ostvarivanje pojedinačnih ili sveukupnog cilja na području civilne zaštite.

Ciljevi Smjernica utvrđuju se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća Općine Brela i Plana djelovanja civilne zaštite Općine Brela, s naglaskom na preventivne mjere, odnosno povezivanje s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite te razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

2. CILJEVI SMJERNICA

CILJ: Razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama

Operativne snage sustava civilne zaštite koje trebaju djelovati na području Općine Brela su:

1. Stožer civilne zaštite Općine Brela
2. DVD Općine Brela
3. Gradsko društvo Crveni križ Makarska
4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Makarska
5. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine Brela
6. Udruge od značaja za sustav civilne zaštite

7. Koordinator na lokaciji
8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Općine Brela

Načelnik Općine Brela je Odlukom osnovao Stožer civilne zaštite te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite. Načelnik Općine je za osnovani Stožer donio Poslovnik o radu Stožera CZ Općine kojim se definira način rada Stožera. Načelnik Općine donio je Odluku o donošenju Plana pozivanja i aktiviranja Stožera CZ. U suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje obavljeno je osposobljavanje svih članova Stožera civilne zaštite. Stožer civilne zaštite redovito donosi Plan rada Stožera civilne zaštite Općine Brela u požarnoj sezoni kao i Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ljetne požarne sezone.

Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite
- redovito održavanje sjednica Stožera civilne zaštite
- pravodobno reagiranje i odlučivanje
- kontinuirano uvježbavanje i opremanje
- kontinuirano ažuriranje podataka o članovima
- upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u području civilne zaštite

DVD Brela

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti i osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području. Na području Općine Brela djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo Brela. Općina redovito donosi potrebnu dokumentaciju iz područja zaštite od požara.

Na području Općine su održavani protupožarni putovi sukladno financijskim mogućnostima i Planu održavanja.

Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- na godišnjoj bazi ažurirati Plan zaštite od požara
- provoditi opremanje, osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova
- nastaviti s redovitim donošenjem dokumentacije iz područja zaštite od požara
- nastaviti s održavanjem protupožarnih putova sukladno financijskim mogućnostima

Gradsko društvo Crveni križ Makarska

Gradsko društvo Crvenog križa Makarska svojim aktivnostima djeluje na području Općine. Općina Brela svake godine iz proračuna izdvaja sredstva

za financiranje GDCK Makarska. U promatranom periodu nastaviti sa sufinanciranjem djelatnosti GDCK-a u okviru planiranih proračunskih sredstava te s njima i potpisati sporazum o financiranju.

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – stanica Makarska

HGSS – Stanica Makarska djeluje na području Općine Brela. U promatranom periodu nastaviti sa sufinanciranjem djelatnosti HGSS-a u okviru planiranih proračunskih sredstava temeljem ugovora o međusobnoj suradnji i financiranju.

Postrojba civilne zaštite opće namjene te povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Brela

Općina Brela je donijela Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

Općina Brela je donijela Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

Popunjavanje i revidiranje postrojbi CZ te povjerenika CZ, treba se provoditi u narednom razdoblju pozivanjem dragovoljaca, volontera kao i pripadnika specijaliziranih udruga u sustavu civilne zaštite.

Tablica 1. Prikaz planirane popune civilne zaštite na području Općine Brela

Ukupno	Stožer civilne zaštite	Povjerenici i zamjenici	Postrojbe civilne zaštite opće namjene
49	9	12	28

Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- ažurirati Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
- izvršiti popunu postrojbe u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
- utvrditi materijalno – tehnički ustroj
- izvršiti osposobljavanje članova postrojbe te ih osigurati
- vršiti smotru i provjeru mobilizacijske spremnosti te ih sukladno Planu vježbu uključiti u organizirane pokazne vježbe
- imenovati, osposobiti i opremiti povjerenike i njihove zamjenike

Koordinatori na lokaciji

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite Općine iz redova

operativnih snaga sustava civilne zaštite. Odlukom je potrebno imenovati koordinatore na lokaciji za najočekivanije rizike u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite te udruge od značaja za sustav civilne zaštite

Općina Brela je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na temelju potrebnih kapaciteta određenih Procjenom rizika od velikih nesreća. Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu definirane su pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Navedene pravne osobe kojima civilna zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost, izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju mjere, postupci i način realizacije operativnih zadaća.

Udruga koja ima zadaće u sustavu civilne zaštite, ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Procjeni i Planu civilne zaštite na području Općine Brela. Na području Općine Brela udruge od značaja za sustav civilne zaštite su Lovačko društvo "Brela" i Planinarsko društvo "Pozjata".

Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- ažurirati Odluku o imenovanju pravnih osoba od značaja za sustav civilne zaštite
- dostaviti pravnim osobama izvod iz Procjene i Plana
- sklopiti ugovore s pravnim osobama
- odnos s udrugom definirati sporazumom
- utvrditi materijalno – tehničku opremljenost udruge
- udruge samostalno provesti osposobljavanje svojih članova

Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Brela utvrđuje se stvarna razina i vrsta ugroženosti i mogućih opasnosti, kao i njihovih posljedica na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra na području Općine. Procjena je osnova za utvrđivanje potrebnih snaga, sredstava i opreme (svih resursa), kojima će se na učinkovit način spriječiti nastajanje ili umanjiti posljedice moguće nesreće ili katastrofe.

Prema Procjeni rizika od velikih nesreća Općine Brela, spremnost sustava civilne zaštite na temelju razvijenosti ranog upozoravanja, razmjene informacija i njihovog korištenja za podizanje spremnosti sustava civilne zaštite kroz pripreme za provođenje mjera i aktivnosti u svrhu smanjivanja posljedica neposrednih i nastupajućih prijetnji procjenjuje se visokom. Pravilnikom o vođenju

evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16) propisuje se vođenje evidencije osobnih podataka za operativne snage civilne zaštite.

Općina Brela nije ustrojila navedene evidencije stoga ih je u narednom periodu potrebno ustrojiti.

Prema Procjeni rizika od velikih nesreća Općine Brela, procjena ukupne spremnosti sustava civilne zaštite Općine Brela u području provođenja preventivnih mjera i aktivnosti usmjerenih na zaštitu svih kategorija društvenih vrijednosti koje su potencijalno izložene štetnim utjecajima velikih nesreća je niska kao i ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta na području Općine i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini. Sukladno tome, u promatranom razdoblju potrebno je poraditi na povećanju spremnosti operativnih kapaciteta provođenjem planiranih aktivnosti navedenih u tablici 2.

Planom djelovanja civilne zaštite Općine Brela utvrđuje se optimalna organizacija, aktiviranje i djelovanje sustava civilne zaštite, preventivnih mjera i postupaka, zadaća sudionika, a posebno operativnih snaga u provedbi mjera sustava civilne zaštite. Planom djelovanja osigurava se učinkovito, ali i racionalno korištenje svih raspoloživih resursa.

CILJ: Odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite

Načelnik Općine Brela koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine Brela. Općina Brela, građani, pravne osobe i udruge te svi nositelji prava i obveza u civilnoj zaštiti na području Općine, dužni su provoditi temeljne zadaće sustava civilne zaštite, a to su:

- praćenje i prosudba aktivnosti od nastanka i razvoja katastrofe i veće nesreće,
- prevencijom, organiziranjem i pripremanjem aktivnosti i mjera kojima je svrha povećati i unaprijediti pripravnost postojećih operativnih snaga i institucionalnih snaga za reagiranje u katastrofama i većim nesrećama,
- trajnim organiziranjem, pripremanjem, osposobljavanjem, uvježbavanjem i usavršavanjem sudionika civilne zaštite,
- uzbunjivanjem građana i priopćavanjem uputa o ponašanju glede mogućih prijetnji,
- obavješćivanje sudionika civilne zaštite o prijetnjama te mogućnostima, načinima, mjerama i aktivnostima civilne zaštite,

- aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite (službi i postrojbi pravnih osoba i tijela državne i lokalne uprave koji se civilnom zaštitom bave u svojoj redovitoj djelatnosti, vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi, Stožera civilne zaštite, postrojbi civilne zaštite)
- otklanjanje posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, terorizma i ratnih razaranja

CILJ: Uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite izradom dokumenata iz područja civilne zaštite prema zakonskim propisima (usvajanje općih akata, planovi djelovanja, vanjski i operativni planovi civilne zaštite i dr.) te provođenjem aktivnosti sustava civilne zaštite

Tablica 2. Pregled planiranih planskih dokumenata i aktivnosti sustava civilne zaštite u periodu od 2020. – 2024. godine

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do kraja 2019. godine	Napomena	
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a	Načelnik		DA	/	
Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	NE	/	
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	NE	/	
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	/	
Procjena rizika od velikih nesreća	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u 3 godine	
Plan djelovanja civilne zaštite	Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće	
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te udruga od značaja za sustav civilne zaštite	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	Potpisati ugovore/ sporazume	
Stožer civilne zaštite Općine Brela	Imenovanje	Načelnik	Nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana	DA	/
	Osposobljavanje	Načelnik	Članovi Stožera u roku od godine dana od imenovanja	DA	/
	Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/
	Plan aktiviranja i pozivanja Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/
	Redovito godišnje sazivanje sjednica Stožera civilne zaštite			NE	/

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do kraja 2019. godine	Napomena	
Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	/	
Rješenje o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	NE	/	
Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Brela	Operativni postupovnik	Načelnik Stožera civilne zaštite	Po donošenju Rješenja o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene	NE	/
	Osposobljavanje pripadnika postrojbe	Načelnik	Po donošenju Rješenja o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene	NE	Ovlaštena ustanova
	Provedba smotre	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	NE	/
	Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja te zdravstveni pregled	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	NE	/
	Povjerenici civilne zaštite te njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA
	Osposobljavanje	Načelnik	Kontinuirano	NE	Ovlaštena ustanova
Koordinatori na lokaciji	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Brela		DA	sukladno specifičnostima izvanrednog događaja imenuje se iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite	
Osposobiti načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite		U roku od 6 mjeseci od stupanja na dužnost	DA	/	
Plan vježbi civilne zaštite	Načelnik	Jednom godišnje	NE	/	
Izvešće o stanju zaštite od požara	Općinsko vijeće	Jednom godišnje	DA	/	
Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine	Načelnik na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine i Načelnika Općine	Na godišnjoj bazi	DA	/	
Poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju		Kontinuirano	DA	/	

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do kraja 2019. godine	Napomena
Odluka o ustrojavanju motriteljsko dojavne službe	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Plan unaprjeđenja zaštite od požara	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Aktivno sudjelovanje u radu Platforme hrvatskih gradova i županija za smanjenje rizika od katastrofa	Općinsko vijeće/ Načelnik	Kontinuirano	DA	/
Odluka o imenovanju tekliča	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	/
Godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu civilne zaštite)	Načelnik	Jednom godišnje	DA	
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguranja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	
Vanjski i operativni planovi civilne zaštite				
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16)
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	Općinsko vijeće	Kontinuirano	NE	/
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	/
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća		Kontinuirano	NE	/

CILJ: Financiranje sustava civilne zaštite u cilju racionalnog, funkcionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18) potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite na području Općine. U Proračun je potrebno osigurati sredstva za financiranje sustava civilne zaštite imajući u vidu odredbe Zakona o sustavu civilne zaštite (NN

br. 82/15, 118/18) i odredbe posebnih propisa. Ova sredstva će se u Proračunu planirati analitički – prema segmentima sustava civilne zaštite. Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za vatrogastvo, sredstva za provođenje mjera iz sustava civilne zaštite, sredstva za redovne službe i djelatnosti u sustavu civilne

zaštite te sredstva za provođenje mjera sustava civilne zaštite (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i slično).

3. ZAKLJUČAK

U svrhu ostvarivanja sveukupnog cilja, odnosno uspostave organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite, povezivanja svih sudionika operativnih snaga sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanju brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanju posljedica velike nesreće i katastrofe, neophodno je da i dalje operativne snage, svi subjekti civilne zaštite i spašavanja na području Općine u koordinaciji sa Stožerom civilne zaštite, stručnom službom za civilnu zaštitu Općine i Službom civilne zaštite Split sudjeluju u:

- praćenju svih ugroza i događanja putem jedinstvenog komunikacijskog Centra 112,
- izrađivanju i ažuriranju baze podataka za procjenjivanje ugroženosti i izradi Procjene rizika od velikih nesreća (ukoliko se ukaže potreba ažuriranja izrađene Procjene) i godišnjeg ažuriranja Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine kao i operativnih planova civilne zaštite pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- vođenju kvalitetne baze podataka o ljudskim i materijalnim resursima, kao i o kritičnoj infrastrukturi,
- pripremi organizacije za preventivno djelovanje u cilju podizanja pripravnosti i sposobnosti sustava na svim razinama,
- podizanju načina informiranosti o osobnoj i uzajamnoj zaštiti, te utvrđivanju načina obavješćivanja građana i sudionika civilne zaštite i spašavanja,
- provedbi usvojenih standardnih operativnih postupaka i primjeni privremenih provedbenih naputaka

Ove Smjernice za razvoj sustava civilne zaštite, objavit će se u Službenom glasniku Općine Brele.

Klasa: 021-01/20-01/258

Urbroj: 2147/03-01-01/20-01

Brela, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Berislav Filipović

Temeljem članka 17 stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18), članka 58., 59. i 60. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17), te članka 32. Statuta Općine Brele („Službeni glasnik Općine Brele broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Brele na svojoj 14. sjednici, održanoj 28. svibnja 2020. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BRELE S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

U skladu sa Smjernicama i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Brele u 2019. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2020. godinu.

U tablici 1. dan je prikaz aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2020. godinu.

U tablici 2. dana je projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2020. god. – 2022. god.)

Tablica 1. Aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2020. godinu.

AKTIVNOSTI	ROKovi IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite	Travanj 2020. godine	Načelnik	Stožer CZ	
Izrada Plana vježbi civilne zaštite za 2020. godinu	ožujak 2020. godine	Načelnik	„	
Izrada Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Prosinac 2020. godine	Općinsko vijeće	„	
Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine za 2020. godinu	Prosinac 2020. godine	Općinsko vijeće	„	
Izrada Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Brela za razdoblje od 2020. do 2024. godine	Siječanj 2020. godine	Općinsko vijeće	„	
Donijeti Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine	Ožujak 2020. godine	Općinsko vijeće	„	U skladu s Procjenom rizika
Izvršiti revidiranje i popunu postrojbe civilne zaštite opće namjene novim pripadnicima		Načelnik	„	U skladu s Procjenom rizika
Osposobljavanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene		Načelnik	Ovlaštena ustanova	
Donijeti Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite		Načelnik	Stožer CZ	U skladu s Procjenom rizika
Izvršiti obuku povjerenika i njihovih zamjenika		Načelnik	Ovlaštena ustanova	
Donijeti Poslovnik rada Stožera civilne zaštite te Plan pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite		Načelnik	Stožer CZ	
Izraditi godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite)	Lipanj 2020. godine	Načelnik	Stožer CZ	
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava CZ	Svibanj 2020. godine	Načelnik		
Donijeti Odluku o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Općine	Ožujak 2020.g.	Načelnik	Stožer CZ	U skladu s Procjenom rizika

AKTIVNOSTI	ROKovi IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Potpisati Ugovore/Sporazume sa pravnim osobama i udrugama značajnim za sustav CZ o suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća		Načelnik		Ažurirati prema Procjeni rizika
Odlukom imenovati teklje		Načelnik	Stožer CZ	
Odlukom imenovati koordinate na lokaciji za najočekivanije rizike	Ožujak 2020.g.	Načelnik Stožera civilne zaštite		U skladu s Procjenom rizika
Izraditi Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine za 2019. godinu	Svibanj 2020. godine	Općinsko vijeće	DVD Brela	
Postupati po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine za 2020. godinu te poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju	Ožujak / svibanj 2020. godine	Općinsko vijeće/Načelnik	DVD Brela	
Donijeti Odluku o ustrojavanju motriteljsko dojavne službe za 2020. godinu	Svibanj 2020. godine	Načelnik	DVD Brela	
Donijeti Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2020. godinu	Ožujak 2020. godine	Načelnik	DVD Brela	
Donijeti Plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine za 2020. godinu	Ožujak 2020. godine	Načelnik	DVD Brela	
Aktivno sudjelovati u radu Platforme hrvatskih gradova i županija za smanjenje rizika od katastrofa	kontinuirano	Općinsko vijeće/Načelnik		
Vodenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik	Stožer CZ	Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16)
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	kontinuirano	Općinsko vijeće		
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklapanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik	Stožer CZ	
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća	kontinuirano		Stožer CZ	

Tablica 2. Projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2020. god. – 2022. god.)

Red. br.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO za 2020. g. (kn)	PLANIRANO za 2021. g. (kn)	PLANIRANO za 2022. g. (kn)
STOŽER CIVILNE ZAŠTITE, POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE				
Stožer civilne zaštite				
	Stručno usavršavanje i osposobljavanje članova Stožera	5.000,00	8.000,00	8.000,00
Postrojbe civilne zaštite				
	Postrojbe civilne zaštite – osiguranje, zdravstveni pregled	5.000,00	7.000,00	7.000,00
	Vježbe civilne zaštite, naknade za rad na terenu	15.000,00	20.000,00	20.000,00
	Opremanje postrojbi CZ osobnom i skupnom opremom	25.000,00	30.000,00	30.000,00
1.3.	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite - opremanje	15.000,00	10.000,00	10.000,00
1.3.1.	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite - osposobljavanje	8.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO		73.000,00	85.000,00	85.000,00
VATROGASTVO				
2.1.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Brela	990.000,00	950.000,00	950.000,00
UKUPNO		990.000,00	950.000,00	950.000,00
PRAVNE OSOBE, HGSS, GDCK				
	Osobna i skupna oprema za pravne osobe u sustavu civilne zaštite	-	10.000,00	10.000,00
	HGSS – Stanica Makarska	30.000,00*	30.000,00*	30.000,00*
	Gradsko društvo Crvenog križa Makarska	30.000,00*	30.000,00*	30.000,00*
UKUPNO		60.000,00	70.000,00	70.000,00
IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE				
	Izrada planske dokumentacije (Procjena, planova, operativnih planova)	17.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO		17.000,00	10.000,00	10.000,00
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE I VATROGASTVA		1.140.000,00	1.115.000,00	1.115.000,00

*godišnje redovno financiranje iz Proračuna - izvan ukupno planiranih sredstava za potrebe sustava CZ Općine Brela u 2020.g.

Klasa: 021-01/20-01/259
Urbroj: 2147/03-01-01/20-01
Brela, 28. svibnja 2020.

Ovaj Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Brela s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje objavit će se u „Službenom glasniku Općine Brela“.

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18), članka 5. stavak 1. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (NN br. 27/17) te članka 32. Statuta Općine Brela (Službeni glasnik br. 01/13) a u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Brela, od 2018. godine, Općinsko vijeće Općine Brela na svojoj 14. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

O D L U K U
O OSNIVANJU POSTROJBE CIVILNE
ZAŠTITE OPĆE NAMJENE
OPĆINE BRELA

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje, sastav, veličina i popuna Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Brela.

Članak 2.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Brela osniva se kao potpora za provođenje mjera civilne zaštite kojih su nositelji operativne snage civilne zaštite koje se u okviru redovne djelatnosti bave civilnom zaštitom te provođenjem mjera civilne zaštite.

Članak 3.

Postrojba civilne zaštite opće namjene sastoji se od 1 upravljačke skupine sa 2 pripadnika i 3 operativne skupine. Dvije operativne skupine imaju po jednog voditelja i po 8 pripadnika dok jedna operativna skupina ima jednog voditelja i 9 pripadnika. Ukupno će Postrojba civilne zaštite opće namjene brojati 28 pripadnika sukladno potrebama koje proizlaze iz Procjene rizika od velikih nesreća Općine Brela.

Članak 4.

Osobni i materijalni ustroj postrojbi iz članka 3. ove Odluke uređuje se sukladno odredbama Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (NN 27/2017).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Brela.

Klasa: 021-01/20-01/260
Urbroj: 2147/03-01-01/20-01
Brela, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

— — —

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) te članka 32. Statuta Općine Brela („Glasnik-službeno glasilo Općine Brela“ broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Brela na sjednici održanoj dana 28. svibnja 2020. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U
o donošenju Plana djelovanja Općine Brela
u području prirodnih nepogoda za 2020.
godinu

Članak 1.

Donosi se odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Brela u području prirodnih nepogoda za 2020. Godinu.

Članak 2.

Plan djelovanja Općine Brela u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku-službenom glasilu Općine Brela“.

Klasa: 021-01/20-01/261
Urbroj: 2147/03-01-01/20-01
Brela, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

— — —

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), članka 32. Statuta Općine Brela („Službeni Glasnik Općine Brela“ broj 01/13), te Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini (Narodne novine broj 03/20), na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine Brela i Načelnika Općine Brela, Općinsko vijeće Općine Brela na 14. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2020. godine donosi

PLAN
OPERATIVNE PRIMJENE PROGRAMA
AKTIVNOSTI U PROVEDBI
POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD
POŽARA OD INTERESA
ZA REPUBLIKU HRVATSKU U 2020.
GODINI NA PODRUČJU OPĆINE
BRELA

I.

Ovim Planom se utvrđuju osnovne pretpostavke, planiranje i provedba preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području Općine Brela u 2020. godini.

II.

Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini na području Općine Brela (u daljnjem tekstu: Plan) temelji se na Programu kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske (objavljen u Narodnim novinama broj 03/20) u dijelu koji se odnosi na područje Općine Brela kao jedinicu lokalne samouprave.

Ovim Planom se vrši privremeno usklađenje svih bitnih odrednica i podataka iz Procjene i Plana ugroženosti od požara Općine Brela temeljem iskustava stečenih od njihovog donošenja do izrade ovog Plana.

III.

Općina Brela izradila je Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara, sukladno Procjeni te ih donijela na općinskom vijeću. Općina Brela donijela je Odluku o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Brela.

IV.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15 i 118/18) Općinsko vijeće Općine Brela donijelo je sljedeće akte:

- Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Brela,
- Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Brela u 2019. godini,
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Brela za razdoblje od 2020. do 2024. godine,;

V.

Prema Planu zaštite od požara na području Općine Brela djeluje:

VATROGASNA POSTROJBA DVD „BRELA“

- područje odgovornosti i djelovanja je čitavo područje Općine Brela,
- zadaće: primanje poziva i izlazak na intervenciju u propisanom vremenu, gašenje svih vrsta požara bez obzira na složenost (požara otvorenog prostora, požara građevinskih i gospodarskih objekata), spašavanje ljudi i imovine ugroženih

požarom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, obavljanje drugih poslova u nezgodama, ekološkim i inim nesrećama, sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, edukacija stanovništva po pitanju vatrozaštite (naročito mladeži), sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija.

Mogući veći broj požara na otvorenom prostoru, pretežno u ljetnim mjesecima zahtijeva učešće većeg broja vatrogasaca, kako za sam period gašenja požara tako i po završetku akcije gašenja kod čuvanja požarišta, pa pored navedenih postrojbi na području Općine Brela mogu intervenirati i dobrovoljna vatrogasna društva udružena u Vatrogasnu zajednicu Splitsko-dalmatinske županije.

VI.

Radi omogućavanja normalnog kretanja vatrogasnim vozilima u šumskim područjima potrebno je izvršiti uklanjanje raslinja uz šumske putove na problematičnim dijelovima, a nakon izvršenog kontrolnog pregleda šumskih putova od strane operativnih članova DVD Brela. Za organizaciju provedbu ove aktivnosti zadužuje se komunalni redar Općine Brela, a za provedbu aktivnosti Vatrogasna postrojba DVD Brela.

VII.

Na području Općine Brela nema evidentiranih značajnijih lokaliteta odlagališta otpada kao ni manjih deponija „divljih odlagališta“.

Jedinstveni upravni odjel Općine Brela zadužen je za konstantno praćenje stanja zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, kao i poduzimanje stalnih mjera s ciljem sprječavanja nastajanja i sanacije «divljih» deponija, kao i drugih lokacija na kojima se povremeno nalazi deponirani otpad.

VIII.

Motriteljsko-dojavna služba ustrojava se s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja i dojava požara. Izviđačko preventivne ophodnje ustrojavaju se s ciljem poduzimanja mjera za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti odnosno pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom začetku.

Na području Općine Brela postoje građevine i otvorene površine koje su razvrstane u najviše kategorije ugroženosti te se motrenja i ophodnje vrše u danima velikog i vrlo velikog razreda opasnosti od nastanka i širenja požara otvorenog prostora, te u danima prosudbe Vatrogasnog operativnog centra Split za takvim djelovanjem.

IX.

Na području Općine Brela nema motrilačkih postaja. Motrenje se vrši s motrionica susjednih općina.

X.

Vatrogasci DVD-a Brela vrše izviđačko preventivne ophodnje. Ophodnje se obavljaju u danima velikog i vrlo velikog razreda opasnosti od nastajanja i širenja požara otvorenog prostora, te u danima prosudbe Vatrogasno operativnog centra Split za takvo djelovanje - i to svakodnevno u razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna, a po potrebi i do 15. listopada.

XI.

Za ophodnju koristi se zapovjedno terensko vozilo, a u slučaju potrebe može se koristiti i kombinirano vozilo. Vrstu vozila za ophodnje, dnevni raspored vatrogasaca i plan ophodnje izrađuje zapovjednik vatrogasne postrojbe.

Izviđačko preventivne ophodnje obavljat će vatrogasci u radnim odorama opremljeni potrebnom opremom. Dinamika Izviđačko preventivnih ophodnji utvrđuje se po dnevnom nalogu zapovjednika, što se evidentira u dnevniku obavljanja ophodnji. U slučaju dojave Motriteljsko dojavne službe na zamijećene događaje požarne opasnosti na terenu ophodnja će se upućivati na takve lokacije s ciljem poduzimanja mjera za brzu akciju gašenja požara u začetku.

XII.

Budući je područje Općine Brela u ovom trenutku djelomično pokriveno mrežom protupožarnih putova i izvedenim prosjekama u zonama dalekovoda, postoji potreba za daljnjom izgradnjom novih prosjeka i probijanja novih putova, kako u šumama tako i po trasama postojećih putova na p zapuštenim poljoprivrednom površinama.

U slučaju eventualne potrebe za žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara na području Općine Brela angažirat će se teška mehanizacija sljedećih tvrtki:

- ENTONI obrt za iskope
- MARINO obrt za iskope
- STIPUKA obrt za iskope
- ISKOPI RIBIČIĆ obrt za iskope
- BUDIĆ obrt za iskope

Navedene tvrtke se ugovorno obavezuju temeljem telefonskog poziva žurno angažirati tešku građevinsku mehanizaciju, a Općina Brela se obavezuje isplatiti naknadu za izvršene radove prema lokalnim tržišnim cijenama po dostavi računa, temeljem prethodno usuglašenog i ovjerenog troškovnika radova.

XIII.

Vozila, oprema i tehnika VP DVD Brela potrebna za djelovanje tijekom protupožarne sezone je pripremljena i nalazi se u ispravnom stanju.

XIV.

Za koordinaciju u akcijama civilne zaštite na području Općine Brela u slučaju nastupanja elementarnih nepogoda ustrojen je Stožer civilne zaštite Općine Brela. Kao član Stožera civilne zaštite Općine Brela uključen je zapovjednik VP DVD Brela te predstavnici Ministarstva unutarnjih poslova (MUP-a).

XV.

Poradi učinkovitog vođenja posebno složenih višednevnih intervencija, na raspolaganje operativnom stožeru intervencije i vatrogasnim snagama stavlja se prostor:

- DVD-a Brela
- zgrade općine

XVI.

Za potrebe djelovanja operativnih i zapovjednih snaga civilne zaštite u slučaju neposredne opasnosti od teških elementarnih nepogoda koriste se prostori:

- DVD-a Brela
- zgrade općine.

XVII.

Osoba zadužena za koordinaciju provedbe Programa Vlade RH za Općine Brela je Dražen Medić, broj telefona 098 851 247.

XVIII.

U Proračunu Općine Brela za 2020. godinu osigurana su sredstva za potrebe sustava civilne zaštite u ukupnom iznosu od 1.080.000,00 kuna, od čega 990.000,00 kuna isključivo za vatrogastvo (Dobrovoljno vatrogasno društvo Brela, troškovi motrenja i ophodnji, prijevoza i prehrane).

XIX.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Brela i web stranicama Općine Brela te Službenom glasniku Općine Brela.

Klasa: 021-01/20-01/262

Urbroj: 2147/03-01-01/20-01

Brela, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

Temeljem članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („NN“ broj 36/04 i 63/08) i članka 32. Statuta Općine Brela („Glasnik-službeno glasilo Općine Brela“ broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Brela na 14. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine donijelo je

**Izmjena RJEŠENJA
o imenovanju članova Vijeća za davanje
koncesijskih odobrenja
Općine Brela**

Članak 1.

U članku 1. pod točkom 5. ime Mate Ivanković zamjenjuje se imenom Ivan Šarić.

Članak 2.

Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave a objavit će se u „Glasniku-službenom glasilu Općine Brela“

Klasa: 021-01/20-01/263

Urbroj: 2147/03-01-01/20-01

Brela, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

— — —

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10), članka 7. stavka 4. i članka 9. stavka 3., 4. i 5. Uredbe o klasiifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10 i 125/14) i članka 32. Statuta Općine Brela („Glasnik – službeno glasilo Općine Brela“ broj 01/13), na prijedlog Općinskog načelnika Općine Brela, Općinsko vijeće Općine Brela na svojoj sjednici, održanoj dana 28. svibnja 2020. godine donosi

**ODLUKU O IZMJENI
Odluke o koeficijentima za obračun plaće
službenika i namještenika u Jedinistvenom
upravnom odjelu Općine Brela**

Članak 1.

U članku 2. unosi se izmjena u odnosu na podatke u pripadajućoj tablici na način da se radna mjesta „stručni suradnik za ekonomsko-financijske poslove“ pod točkom 4. i „stručni suradnik za

prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša“ pod točkom 5., svrstavaju u radna mjesta III kategorije, te se za oba radna mjesta mijenja koeficijent tako da isti iznosi 0,90.

Članak 2.

U roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke osobe ovlaštene za donošenje rješenja o pravima i obvezama službenika i namještenika donijet će se pojedinačna rješenja o plaći službenika u Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Brela na koje se ova izmjena odnosi.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe koje se odnose na plaću službenika Jedinistvenog upravnog odjela Općine Brela na koje se ova izmjena odnosi.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Glasniku-službenom glasilu Općine Brela“ a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Klasa: 021-01/20-01/264

Ur.broj: 2147/03-01/20-1

Brela, 28. svibnja 2020. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

— — —

O b r a z l o ž e n j e

Temeljem članka 7. stavka 4. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi u III. kategoriji radnih mjesta utvrđuju se sljedeće podkategorije: a) stručni suradnik, b) viši referent i c) referent, stoga je u odnosu na navedeno izvršena izmjena Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Brela kako je to navedeno u članku 1. ove Odluke.

Odredbom članka 9. stavak 3., 4. i 5. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da je klasifikacijski rang osnova za vrednovanje radnih mjesta u odluci kojom se određuju koeficijenti za obračun plaća iz članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Prilikom uređivanja plaća, radna mjesta unutar pojedinog klasifikacijskog ranga mogu biti jednako ili različito vrednovana. Radna mjesta s klasifikacijskim rangom višeg rednog broja ne mogu biti vrednovana jednako ili više od radnih mjesta s klasifikacijskim rangom nižeg rednog broja, stoga je u odnosu na navedeno izvršena izmjena Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Brela kako je to navedeno u

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 32. Statuta Općine Brela ("Glasnik – službeno glasilo Općine Brela" broj 01/13) i prijedloga općinskog načelnika Općine Brela, Općinsko vijeće Općine Brela na svojoj 14. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine donijelo je

Odluka o izmjeni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог upravnog odjela Općine Brela

Članak 1.

U članku 6. Odluke o izmjenama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог upravnog odjela Općine Brela briše se dosadašnji stavak 3.

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 3.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Glasniku – službenom glasilu Općine Brela“.

Klasa: 021-01/20-01/265

Urbroj: 2147/03-01-01/20-01

Brela, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

— — —

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16, 101/17) i članka 32. Statuta Općine Brela ("Glasnik – službeno glasilo Općine Brela" broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Brela, na svojoj 14. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine donijelo je:

ODLUKU o lokalnim porezima Općine Brela

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju vrste poreza, stopa i visina poreza te način obračuna i plaćanja poreza koji pripadaju Općini Brela (u daljnjem tekstu: Općina).

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općini pripadaju sljedeći porezi:

- prerez porezu na dohodak,
- porez na potrošnju,
- porez na kuće za odmor,
- porez na korištenje javnih površina

- Prerez porezu na dohodak

Članak 3.

Prerez porezu na dohodak plaća se na području Općine sukladno zakonu i podzakonskom aktu kojim se uređuje porez na dohodak te ovoj Odluci.

Prerez porezu na dohodak plaća se na porez na dohodak od nesamostalnog rada, porez na dohodak od samostalne djelatnosti, porez na dohodak od imovine i imovinskih prava, porez na dohodak od kapitala, porez na dohodak od osiguranja i porez na dohodak od drugog dohotka.

Članak 4.

Prerez porezu na dohodak plaća se po stopi od 5% na osnovicu iz članka 4. ove Odluke.

Prerez porezu na dohodak prihod je Proračuna Općine Brela.

- Porez na potrošnju

Članak 5.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine.

Članak 6.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obveznik poreza dužan je podnijeti mjesečni izvještaj o obračunatom i uplaćenom porezu na propisanom obrascu PP-MI-PO do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obveznik poreza na potrošnju mora u svom knjigovodstvu osigurati sve podatke potrebne za utvrđivanje i plaćanje poreza na potrošnju.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3 % na osnovicu iz stavka 1. ovog članka.

Porez na potrošnju prihod je Proračuna Općine.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju za Općinu obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava, nadležna Ispostava Porezne uprave prema sjedištu odnosno prebivalištu ili uobičajenom boravištu poreznog obveznika.

- Porez na kuće za odmor**Članak 7.**

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Državljeni Republike Hrvatske koji imaju dvojno državljanstvo i prebivalište na području Općine Brela, ali nisu obveznici poreza na dohodak na području Općine Brela, niti ostvaruju mirovinu u Republici Hrvatskoj, a vlasnici su kuće na području Općine Brela, obveznici su poreza na kuće za odmor.

Članak 8.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu odredbe članka 10. stavka 1. ove Odluke, osim osobne iskaznice, uzimat će se u obzir i sljedeća dokumentacija: putovnica, mjesto i visina naknade troška električne energije, vode, telefona, prijem poštanske pošiljke, potvrda zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, izjava svjedoka, mjesto podnošenja porezne prijave i svi drugi raspoloživi podatci.

Članak 9.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje, u iznosu od 15,00 kn po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor na cijelom području Općine.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju porezne obveze.

Porez na korištenje javnih površina**Članak 11.**

Javnom površinom se smatraju sve površine koje su u stvarnosti u vlasništvu, posjedu i korištenju od strane Općine Brela i dijele se na: javne zelene površine, javno prometne površine, pješačke staze, pješačke zone, trgovi, parkovi, dječja igrališta, ogradni zidovi i fasade zgrada koje graniče s javnom površinom, te lučko područje i pomorsko dobro za koje nije dana koncesija niti koncesijsko odobrenje drugim pravnim i fizičkim osobama, te lučko područje i pomorsko dobro za koje je dana koncesija ili koncesijsko odobrenje drugim pravnim i fizičkim osobama ali van dnevnog vremena korištenja ili sezonskog termina korištenja koncesionara kao dopunski sadržaj korištenja drugog ili istog koncesionara, pravne ili fizičke osobe.

Članak 12.

Porez na korištenje javnih površina plaća se u godišnjem iznosu bez obzira na vremenski period korištenja javne površine ukoliko nije drugačije propisano i to prema svrsi korištenja, načinu korištenja i zoni, odnosno položaju korištenja.

Porez na korištenje javnih površina koje se

nalaze na području Općine Brela prihod je Općine Brela.

Članak 13.

Porez na korištenje javnih površina utvrđuje se:

1. Za korištenje javnih površina za postavljanje klupa, stolova i stolica (tzv. Štekati) radi pružanja ugostiteljskih usluga plaća se prema zauzetoj površini po četvornom metru godišnje i to:

za područje naselja Brela plaća se:

- od plaže „Arca“ do „Kamena Brela“ 600 kuna

- od „Medvidine“ do granice do Općine Baška Voda 400 kn

- od „Kamena Brela“ do „Jakiruše“ 200 kuna

za područje naselja Gornja Brela plaća se:

- na cijelom dijelu naselja Gornja Brela 100 kuna

Porez na korištenje gore navedenih javnih površina za obavljanje ugostiteljskih djelatnosti (štekata) koji je konstruktivno natkriven tendomnadstrešnicom, a posluje tijekom cijele godine (min 10 mjeseci) uvećava se:

- za štekat koji ima zatvorene čvrste bočne min dvije stranice 30%,

- za štekat koji ima zatvorene plastične bočne min dvije stranice 20%

Površina štekata koju koristi isti korisnik na više lokacija računaju se pojedinačno za svaku lokaciju, te se za svaku pojedinačno izdaje porezno rješenje.

2. Za korištenje javnih površina radi postavljanja kioska, štanda, šanka na otvorenom ili kućice otvorenog tipa plaća se porez za sezonsko korištenje (1. travanj – 30. listopad) i to:

- za kiosk u iznosu od 15.000,00 kn; izuzev kioska za prodaju tiska

- za štand tip1- 300x100 cm u iznosu od 5.000,00 kn

- za štand tip2- do 6m² za prodaju suvenira u iznosu od 10.000,00 kn

- za štand tip2- do 6m² za prodaju bižuterije i nakita u iznosu od 15.000,00 kn

- za unikatne standove uz odobrenje općine po m² u iznosu od 2.000,00kn

- za šank na otvorenom (bar) veličine do 5 m² u iznosu od 7.000,00 kn.

- za šank na otvorenom (bar) veličine veće od 5 m² do maksimalno. 12m² u iznosu od 15.000,00 kn.

- za kućicu otvorenog tipa veličine do 12 m² u iznosu od 20.000,00 kn

- za kućicu otvorenog tipa veličine do 5 m² u iznosu od 10.000 kn

3. Za korištenje javnih površina radi postavljanja tezge (od 5m² – maksimalno 10m²) za prodaju robe plaća se porez na godišnje korištenje u iznosu od 25.000 kuna, za veličine do 5 m² naplaćuje se porez na godišnje korištenje u iznosu od 15.000 kuna

4. Za korištenje javnih površina za postavljanje aparata za sok i aparata za tople napitke i sl. plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 5.000 kuna po aparatu

5. Za korištenje javnih površina za postavljanje škrinje za konfekcijski sladoled plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 12.000 kuna po aparatu

6. Za korištenje javnih površina za postavljanje rashladnog pulta za sladoled, piće i sl. plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 8.000 kuna

7. Za korištenje javnih površina za postavljanje rashladnog uređaja za piće u originalnom pakiranju plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 8.000 kuna

8. Za korištenje javnih površina izvan zakupljenih štekata za postavljanje aparata za sokove ili tople napitke plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 5.000 kuna.

9. Za korištenje javnih površina za postavljanje aparata za pečenje palačinki i sl. plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 15.000 kuna po aparatu

10. Za korištenje javnih površina za postavljanje aparata za pečenje ili kuhanje raznih plodina (kokice, kukuruz i sl.) plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 5.000 kuna po aparatu

11. Za korištenje javnih površina za postavljanje aparata za kompjutersku izradu razglednica plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 7.500 kuna po aparatu

12. Za korištenje javnih površina radi obavljanja djelatnosti crtanja portreta i izrade umjetničkih slika plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 7.000 kuna

13. Za korištenje javnih površina radi obavljanja djelatnosti body painting i tatoo-a plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 5.000 kuna

14. Za korištenje javnih površina radi obavljanja djelatnosti prodaje karata za izlete, rafting, podmornice, glisere i sl. – prodajno mjesto, za svaku lokaciju posebno, plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od:

- 10.000,00 kn za brod ili brodicu kapaciteta do 20 osoba, rafting, podmornice, iznajmljivanje glisera i brodica, animiranje gostiju

- 30.000,00 kn za brod kapaciteta preko 20 osoba

Maksimalna dimenzija tabli na svakom prodajnom mjestu je do 180x90 cm.

15. Za korištenje javnih površina radi postavljanja reklame za određene proizvode ili usluge samo uz dozvolu Općine Brela, plaća se:

- za reklamnu tablu dimenzija 1,20 x 0,70 m iznos od 3.000,00 kn

Obostrano korisni postavljeni reklamni panoi obračunati se u ukupnom iznosu.

16. Za korištenje javnih površina radi postavljanja naprava za zabavu malodobne djece plaća se prema zauzetoj površini godišnje i to:

- do 2 m² 3.000 kuna

- od 5 m² do 10 m² 5.000 kuna

- od 10 m² do 20 m² 10.000 kuna

17. Za korištenje javnih površina radi iznajmljivanja bicikla, motocikla, mopeda, skutera i dječjih automobila plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje

- za iznajmljivanje bicikla 400 kuna po komadu
- za iznajmljivanje motocikla na dva i četiri kotača, mopeda, skutera i eko skutera po komadu 1.500,00 kn

- za jedan dječji automobil 600,00 kn, dječji romobil 300,00 kn

18. Za korištenje javnih površina radi izlaganja dijela prodajnog programa ispred prodavaonica plaća se porez na godišnje korištenje i to:

- za površine na pročelju zgrade ili uz pročelje zgrade po m² zauzetog pročelja – 700 kn/m²

- površine ispred prodavaonice za postavu stalaka ili nosača robe po kvadratnom metru - 2.000,00/m² kn

- za postavu stalaka i nosača robe nestandardnih dimenzija koji se mogu postaviti samo uz odobrenje Općine Brela obračunava se po m² korištene površine i to: - 3000 kn / m²

19. Za korištenje javnih površina za izlaganje i prodaju umjetničkih slika izvan tipskih štandova, samo uz odobrenje općine Brela naplaćuje se:

- po dužnom metru korištenja ako se izlažu u jednom redu min 6 m', a 2.000,00 kn/m'

- po m² korištenja ako se izlažu na uličnu fasadu zgrade min 6 m², a 4.000,00 kn/m²

20. Za korištenje javnih površina prigodom blagdana i drugih jednodnevnih svečanosti u svrhu obavljanja ugostiteljskih i trgovačkih usluga plaća se porez na korištenje javnih površina dnevno i to:

- za prodaju i usluživanje pića do 2 m² - 500 kn

- za prodaju i usluživanje hrane bez pripreme do 2 m² – 400 kn

- za prodaju i usluživanje hrane i pića do 2 m² – 700 kn

- za prodaju i usluživanje pića do 5 m² - 1000 kn

- za prodaju i usluživanje hrane bez pripreme do 5 m² – 800 kn

- za prodaju i usluživanje hrane i pića do 5 m² – 1400 kn

- za prodaju i usluživanje pića preko 5 m² - 3000 kn

- za prodaju i usluživanje hrane bez pripreme preko 5 m² – 2000 kn
- za prodaju i usluživanje hrane i pića preko 5 m² – 4000 kn
- za pečenje i prodaju mesa sa roštilja do 2 m² – 500 kn
- za pečenje i prodaju mesa sa roštilja do 5 m² – 1000 kn
- za pečenje i prodaju ribe sa roštilja do 2 m² – 200 kn
- za pečenje i prodaju ribe sa roštilja do 5 m² – 300 kn
- za pečenje i prodaju mesa sa ražnja do 5 m² – 1000 kn
- za pečenje i prodaju mesa sa ražnja preko 5 m² – 1500 kn
- za prodaju trgovačke robe do 2 m² – 200 kn
- za prodaju trgovačke robe do 5 m² – 400 kn
- za prodaju voća i povrća do 5 m² – 100 kn

21. Za korištenje javnih površina radi obavljanja djelatnosti prodaje raznih predmeta s dnevnom naplatom (knjiga, umjetničkih slika, suvenira, bižuterije, tekstila, željezne galanterije, voća i povrća i sl.) plaća se porez za svaki započeti dan u iznosu od 300 kuna

22. Za korištenje javne površine radi obavljanja djelatnosti prodaje raznih predmeta a ispred privatnog posjeda u iznosu od 1.000,00 kn/m²

23. Za ambulatnu prodaju raznih plodina i pekarskih proizvoda (kokeice, kukuruz, krafne i sl) plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od:

- od plaže „Arca“ do Kamena Brela“ 15.000,00 kuna
- od „Medvidine“ do granice do Općine Baška Voda 7.500,00 kn
- od Kamena Brela do Jakiruše 3.750,00 kuna

Porez za korištenje javnih površina utvrđen od stavka 2. do stavka 22. ovog članka umanjuje se ako se površine koriste:

- od „Medvidine“ do granice do Općine Baška Voda – odobrava se popust 50%
- od Kamena Brela do Jakiruše – odobrava se popust 75%
- na cijelom dijelu naselja Gornja Brela – odobrava se popust 80%

Članak 14.

Porez na korištenje javnih površina ne plaća se za korištenje javnih površina za humanitarne manifestacije.

Članak 15.

Porez na korištenje javnih površina plaća se u roku od 30 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju porezne obveze.

Članak 16.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza na korištenje javnih površina obavljat će Jedinствeni upravni odjel Općine Brela.

Članak 17.

Porezni obveznik dužan je Jedinствenom upravnom odjelu Općine Brela dostaviti dokaze o svakoj promjeni koja utječe na utvrđivanje porezne obveze u roku od 15 dana od nastale promjene.

III. NADLEŽNOST I PRIMJENA PROPISA

Članak 18.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza iz članka 2. točke 1. i 2. ove Odluke za Općinu Brela obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza iz članka 2. točke 3. i 4. ove Odluke obavljat će Jedinствeni upravni odjel Općine Brela.

Članak 19.

Porezni obveznik dužan je Jedinствenom upravnom odjelu Općine Brela dostaviti dokaze o svakoj promjeni koja utječe na utvrđivanje porezne obveze za porez iz članka 2. točke 3.,4. i 5. u roku od 15 dana od nastale promjene.

Članak 20.

Za utvrđivanje poreza, naplatu, žalbe, obnovu postupka, zastaru, ovršni postupak, kao i sve ostale postupovne radnje, primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o lokalnim porezima Općine Brela i Odluka o porezu na korištenje javnih površina Općine Brela („Glasnik – službeno glasilo Općine Brela“, broj 2/19).

Članak 22.

Postupci u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na tvrtku ili naziv i poreza na kuće za odmor započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Brela („Glasnik – službeno glasilo Općine Brela“ broj 01/10).

Članak 23.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim

novinama“ i „Glasniku“- službenom glasilu Općine Brela.

Ova Odluka stupa na snagu dana 01. siječnja 2021. godine.

Klasa: 021-01/20-01/266

Urbroj: 2147/03-01-01/20-01

Brela, 28. svibnja 2020.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Berislav Filipović

— — —

Na temelju članaka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Općinsko vijeće Općine Brela na 14. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. Godine

**ODLUKU
O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE BRELA ZA
2020. GODINU**

I.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Brela za 2020. godinu kojeg je Općina Brela u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Splitsko-dalmatinske županije.

II.

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Brela,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Brela,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Brela.

Poblizi obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 21/14).

III.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Brela za 2020. godinu donosi Općinsko vijeće Općine Brela za razdoblje od godinu dana.

IV.

Općina Brela dužna je do 30. rujna 2021. godine dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Brela za 2020. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Glasniku-službenom glasilu Općine Brela«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Brela i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

KLASA: 021-01/20-01/267

URBROJ:2147/03-01/20-1

Brela, 28. svibnja 2020. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Brela
Berislav Filipović

— — —

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17-pročišćeni tekst) i članaka 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Općinsko vijeće Općine Brela na 14. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU STRATEGIJE
UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA
IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE BRELA
ZA RAZDOBLJE OD 2019. DO 2025.
GODINE**

I.

Usvaja se Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Brela za razdoblje od 2019. do 2025. (dalje u tekstu: Strategija) u skladu sa člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) donesena za razdoblje od sedam godina u kojoj su određeni dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom,

uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Općine Brela i Republike Hrvatske. Strategija je izrađena i prema preporukama provedene revizije za Općinu Brela navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Splitsko-dalmatinske županije.

II.

Strategija se objavljuje u »Glasniku-službenom glasilu Općine Brela«, a i na službenim Internetskim stranicama Općine Brela u skladu sa čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Glasniku-službenom glasilu Općine Brela«.

KLASA:021-01/20-01/268
URBROJ:2147/03-01/20-1
Brela, 28. svibnja 2020. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

— — —

Temeljem odredbe članka 391.st.1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), odredbe članka 6. st. 1. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 64/15, 112/18), te odredbe čl. 32 Statuta Općine Brela („Glasnik-službeno glasilo Općine Brela“ br.01/13), Općinsko vijeće Općine Brela na svojoj 14. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA PRIKUPLJANJE PISANIH PONUDA RADI DAVANJA U ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA U GORNJIM BRELIMA - DIO DOMA KULTURE

Raspisat će se natječaj za prikupljanje pisanih ponuda radi davanja u zakup poslovnog prostora u Gornjim Brelima – dio Doma kulture, površine 273 m², za skladišnu namjenu, s početnom cijenom mjesečne zakupnine u iznosu do 15 kn/m² na određeno vrijeme od 12 mjeseci.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Brela da raspiše natječaj.

Klasa: 021-01/20-01/269
Ur.broj: 2147/03-02-20-1
Brela, 28. svibnja 2020.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

— — —

Na temelju članka 391.stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Brela („Glasnik-službeno glasilo Općine Brela“ broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Brela na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine donijelo je

ODLUKU

Raspisat će se natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brela i to dijela čest.zem. 3866 , ZU 2613, k.o. Brela u Brelima, površine 85 m², po početnoj cijeni od 1510,00 kuna po m², prema Procjembenom elaboratu broj 8/20 od ožujka 2020. Godine, izrađenom po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo i procjenu nekretnina, Tonki Aljinović-Gojak, dipl.inž.građ. iz Makarske, a prema tekstu natječaja koji je sastavni dio ove Odluke.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Brela da raspiše natječaj prema tekstu natječaja koji je sastavni dio ove Odluke.

Klasa: 021-01/20-01/270
Urbroj: 2147/03-01-01/20-01
Brela, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

— — —

Povodom rasprave o zahtjevu Ribola d.o.o. za trgovinu i promet, Bardejovska 25, 21215 Kaštel Lukšić, a za sporazumno umanjenje zakupnine iz Ugovora o zakupu poslovnog prostora, uslijed utjecaja izvanrednih okolnosti izazvanih koronavirusom, temeljem članka 32. Statuta Općine Brela («Glasnik-službeno glasilo općine Brela» broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Brela na sjednici održanoj 28.svibnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

Općinsko vijeće Općine Brela odobrava umanjenje obveza iz Ugovora o zakupu poslovnog prostora u visini od 20% i to od 1.lipnja do 31.prosinca 2020.godine

Zadužuje se općinski načelnik Općine Brela za zaključivanje predmetnog sporazuma.

Klasa:021-01/20-01/209
Urbroj:2147/03-01-20-01
Brela, 28.svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Berislav Filipović

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj:33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) i članka 47.st.3.al.5.,6. i 7. Statuta Općine Brela („Glasnik – Službeno glasilo Općine Brela“ broj:01/13), općinski načelnik Općine Brela donosi

ODLUKU

O oslobađanju od obveze plaćanja usluga Dječjeg vrtića „Brela“ u Brelima

Članak 1.

Zbog zatvaranja Dječjeg vrtića „Brela“ (u daljnjem tekstu dječji vrtić) čiji je osnivač Općina Brela, u cilju suzbijanja širenja korona virusa, svi roditelji/skrbnici – korisnici usluga dječjeg vrtića s prebivalištem na području Općine Brela neće plaćati usluge dječjeg vrtića u razdoblju trajanja navedene okolnosti.

Članak 2.

Roditelji/skrbnici – korisnici usluga dječjeg vrtića s prebivalištem na području Općine Brela neće plaćati usluge dječjeg vrtića počevši od dana 01. ožujka 2020. godine pa do otvaranja dječjeg vrtića za rad.

Članak 3.

Iznos sudjelovanja roditelja/skrbnika – korisnika usluga dječjeg vrtića pokrit će se iz proračuna Općine Brela.

Članak 4.

Ova Odluka uputit će se naknadno na odobrenje Općinskom vijeću Općine Brela.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-01/20-01/199
URBROJ: 2147/03-02-20-01
Brela, 08.04.2020.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Ursić



GLASNIK